

令和 5 年度 事 業 報 告 書

豊橋総合動植物公園 指定管理者

公益財団法人 豊橋みどりの協会

理事長 功刀 由紀子

I. 基本方針および成果目標と自己評価

1 基本方針

豊橋総合動植物公園は、自然をテーマとして施設エリア内に動物園、植物園、遊園地そして自然史博物館という 4 つの施設を備え、教育の場、展示の場、余暇の場、研究の場、自然保護の場として市民に親しまれています。そして当公園では、動植物との共生や歴史を学ぶ場の創出とともに、家族・友人・地域の憩いの場を創出するものとし、「思い出がくりかえし引き継がれる空間づくり」のコンセプトのもと、年間入園者数 100 万人を目指すプロジェクトが推進されてきました。

そこで当協会は、植物園等管理業務の遂行にあたり、これまでの指定管理業務で培ったノウハウを十分に活かし、「魅力ある植物展示」「利用者サービスの満足度向上と集客」「管理運営経費の縮減」「市民とのパートナーシップ」に重点を置き管理運営に努めました。

2 成果目標と自己評価

当協会は、のんほいパークの来園者満足度の向上を成果目標としています。改札ではお客様の要望を迅速かつ的確に把握して一人一人が来園者の満足を実現するおもてなしを行い、各入園門やピロティー通路では季節に合わせた装飾を行いました。温室をはじめとした植物園ではテーマに沿った植物の観賞ができるよう樹木や草花を管理するとともに、安全に散策できるよう施設等の維持管理を行いました。また魅力的なイベントを園内で開催するなど来園者の満足度を向上させるよう取り組みました。

自己評価の方法については、今年度も指定管理業務の中の各種業務においてのチェックシートを利用して「個人の関心や意欲、態度」さらに「思考や判断力、効果に至る過程」を吟味し、結果だけにとらわれずに「過程における努力」や「進歩の状況」も自己評価の対象としました。重ねて市との相互評価を取り入れることで良さや問題点の発見に留意し、上質なPDCAサイクルに取り組みました。

Ⅱ．改札管理業務 報告書

1 管理運営方針

改札業務は、本施設を訪れたお客様を最初に出迎え最後に見送るという、来園者が抱く施設の印象に大きく関わる重要なポジションであります。入園の際には笑顔で明るい対応に心がけ、退園の際には感謝の気持ちを込めて見送ることで、来園者に『また来よう！』という気持ちを抱かせるような接客に努め、時には園内のみならず、お客様の希望に沿った近郊施設を紹介するなど、豊橋市全体を捉えた総合案内を行いました。

また感染症法上5類になったコロナウイルス対策も、引き続き、すべての業務に新型コロナウイルス感染防止対策として、検温、アルコール除菌などの感染拡大防止に向けた取り組みを続けています。

2 業務の内容

以下の業務に取り組みました。

(1) 中央・東・西門の入園券売所での券売管理業務

- ① 入園券の発売及び在庫管理
- ② 入園料の集金及び集計
- ③ 入園券の半券回収などの改札業務
- ④ 改札所及びその周辺の清掃、火気取締り

(2) 遊具券売所での券売管理業務

- ① 遊具使用券の発売及び在庫管理
- ② 遊具使用料の集金及び集計

(3) 自動券売機（各門券売機及び遊園地券売機）の管理

- ① 自動券売機の金銭の徴収や設備機器等の維持管理
※10万円程度の軽微な修繕の実施
- ② 券売機に付随する消耗品等の購入及び補充
- ③ 券売機プログラムの変更

(4) 駐車場の管理

- ① 開園、閉園の際の駐車場の開閉
- ② 予約バス駐車スペースの確保
- ③ 中央門観光バス乗務員休憩所の維持管理
※10万円程度の軽微な修繕の実施

- ④ 駐車場使用料の集金及び集計と設備機器等の維持管理
※10万円程度の軽微な修繕の実施
 - ⑤ 混雑時における駐車車両の誘導・案内
※必要に応じ警備員を手配し、駐車場のトラブルシューティングに取り組みました。
- (5) 入園料、遊具使用料、駐車場使用料の徴収及び指定金融機関への納付
※徴収した入園料、遊具使用料及び駐車場使用料は、徴収した日から最も近い金融機関の営業日まで納付しました。
- (6) 来園者に対する案内
- ① 来園者に対する動物園、自然史博物館、植物園、遊園地の近況及びイベント等の案内として、情報の収集、提供、発信のフロー化を行い、情報の共有・提供を図りました。
 - ② 入園者に対する園内放送（イベント、迷子、退園誘導など）
※迷子・迷い人には放送のみならず率先し、探索にも協力しました。
 - ③ 各門に設置してある情報掲示板の管理
 - ④ 園内のみならず周辺の観光・飲食施設情報など来園者サービスの向上に資する情報の効果的・積極的な提供
 - ⑤ 来園者等からの苦情・要望や急病人への対応
- (7) 落とし物管理
落とし物を受け取り次第、集計を行い、落とし主を特定できるものは早期対応をしました。
- (8) セグウェイガイドツアー
- ① 予約の受付業務の実施
 - ② ガイドツアーの運営
 - ③ セグウェイの適正な管理・保管（軽微な修繕10万円程度を含む）の実施
 - ④ アンケート調査による利用者動向の分析
 - ⑤ 稼働率及び収益性向上のための企画・提案として、平日は午前、土曜・日曜・祝日には午前・午後にガイドツアーを実施しました。その実績は表1-1のとおりです。
- (9) その他
令和5年度主に行った改札業務(継続しているもの含む)
- ① コンシェルジュおすすめマップ(新規サーベル、ヤマアラシ掲載)配布
 - ② セグウェイ講習(ゾウ主、ジブリ、インバウンド)協力

- ③ 中央管理事務所所有ミスト管理協力
- ④ 季節の装飾（こいのぼり、ハロウィン、クリスマスなど）を実施

3 特記事項

（１）人員配置

各門に配置する人員は、過去の実績を参考に計画を立て事業提案書及び毎年度事業計画書において示し、配置数は繁忙、閑散に応じて最も経済的かつ効果的な配置としました。（表 1-2・表 1-3）また、駐車場の料金回収要員および誘導警備員の配置についても、需要に応じて経済的かつ効果的な配置となるよう配慮（表 1-4）し、予定外の需要にも対応できるよう組織内における部門間の応援体制も整えました。

（２）開園日時の変更への対応

発注者の主催・共催の行事などによる開園日または開園時間の変更及び開園時間等の延長には、発注者と協議の上、意向に沿うべく協力しました。

（３）業務マニュアルの作成

日常の定型業務から急病人等の臨時対応業務まで、すべてのスタッフが同レベルの来園者対応ができるよう作業マニュアルを作成しスタッフ全員に周知しました。

（４）閑散期や雨天時の業務時間の有効活用

閑散期や雨天時等に改札業務に従事する場合の業務時間の有効活用として、お誕生日用王冠作りやコンシェルジュおすすめマップ作成などに活用しました。

4 管理水準

（１）来園者の要望・苦情および急病人等には責任をもって迅速に対応しました。

（２）年 2 回以上来園者の満足度アンケート調査を退園客向けに実施し、1 回あたり 300 人以上から回答を獲得し、それぞれの業務に対しての満足度を 5 段階（非常に良い、良い、普通、悪い、非常に悪い）で評価してもらいました。改札における接客・案内業務の満足度について指定管理者申請書において掲げたとおり目標ポイントを設定し、その数値を達成できるよう良質なサービスの提供及び業務改善に努めました。（表 1-5）

- (3) 情報発信業務については、SNSによる情報発信、殊に駐車場の混雑情報等、看板は、わかり易くかつデザイン性のあるチラシや作成し情報伝達に努めました。

Ⅲ. 植物園管理業務 報告書

1 管理運営方針

植物園管理業務は、植物園を目当てに来園するお客様を増やすことを目的とし、集客力のある展示を行うとともに、当園の特性を踏まえた管理運営を行い、適切な管理水準を確保しました。また、指定管理者として一層の品質の向上と共に経費の縮減にも努め、市より示された水準に基づき管理運営することを原則としました。また屋外植物園の一部をリニューアルして「ゆりの園」とし、初夏に大輪の花が楽しめるエリアとすることで植物園に新たな見どころを創出しました。

2 業務の内容

以下の業務に取り組みました。

(1) 植物の収集、栽培、保存、展示（表2-1）

- ① 展示エリアごとのテーマに沿った植物の展示を心がけ、最大の展示効果が発揮できるように保存、展示を行いました。
- ② それぞれの植物の生理・生態的特徴、生育状況を十分に把握し、各個体に応じた管理を行うとともに、常に来園者の嗜好を捉え、新たなアイデアや試みを取り入れた植物展示を行いました。
- ① 豊橋湿原保護の会と協力して地元の希少植物の保存・栽培を行うなど、絶滅危惧植物の生息域外保全に取り組みました。
- ② (公社)日本植物園協会における「植物多様性保全拠点園」のひとつとして、中部エリアの他園と連携し希少種保全についての情報共有を行いました。

(2) 施設及び設備の維持管理

- ① 運営に支障をきたさないよう施設及び設備維持に必要な管理、日常点検及び定期点検を行いました。
- ② 設備管理については事業計画書の「設備管理水準書」を目安に、適正な運転管理がされるよう日常点検及び定期点検を行いました。(表2-2)
- ③ 温室内「イベントのへや」の出展希望者の調整、展示計画の取りまとめを行い、イベントのへやの活用を積極的に図りました。(表2-3)
- ④ 植物園の温室及び屋外植物園は、常に清潔に保ち来園者が快適な時間を過ごせるよう園路、ガラスなどの清掃を行いました。
- ⑤ 安全で快適な時を過ごすことのできる綺麗な植物園となるよう、施設の適切な維持管理を行いました。

- ⑥ 水のピラミッド、大花壇噴水、屋外植物園せせらぎ、ボート池の水管理を適切に行い植物園の景観保持に努めました。ボート池の水管理においてはボートの運行と調整し行いました。
- ⑦ 貴重な種や調達困難な種を栽培するために既存養生温室を有効活用しました。
- ⑧ 植物管理に必要な作業環境を整え、資材、薬品などを適切に管理しました。
- ⑨ 施設及び設備に修繕の必要が生じた場合は速やかに市に報告し、対応を協議しました。なお、軽微な修繕（30 万円程度）は指定管理料の範囲で行いました。（表 2-4）
- ⑩ 本施設を管理運営するために必要な資格者（危険物取扱者 交付番号 04407 阿部真也）を配置すると共に管理運営のために必要な法定業務を実施しました。

（3）情報発信、普及・啓発

- ① 種名板を適切に管理し、来園者に対し見頃の植物を案内看板などで分かりやすく紹介しました。さらに、樹名板には QR コードをつけ、詳しい解説を読めるようにしました。（表 2-5）
- ② イベント開催や花の見頃などの情報について、報道機関、雑誌などマスメディアに情報提供を行うとともに、SNS などを活用した情報発信を行い、積極的なプロモーション活動に努めました。新たに東愛知新聞の特集ページについて定期的な取材協力を行いました。（表 2-6）
- ③ 市民や来園者に対し、緑化相談や植物関連イベントの開催、特別展示及び季節感のある展示を通して植物・園芸に関する知識・技術の普及・啓発に努めました。また東三河唯一の公立植物園として地域に貢献するべく、園芸等について外部での講座を通じて普及・啓発を推進するとともに、設楽町観光協会との連携などを通じ広域的な情報発信を行いました。（表 2-7、表 2-8-1・2・3）
- ④ 来園者に対し解説サービスに努めました。「樹木医の植物ガイド」等により教育・学習等に関する多様なニーズへのきめ細かい対応やより深い体験の提供を行いました。
- ⑤ 学校教育、生涯学習などには積極的に協力しました。新たに教員向けの「理科教育講座」について講師として協力しました（表 2-10）
- ⑥ 従来のイベントに加え「みんなで作ろう！楽しいひなまつり」など、新たな取り組みを行いました。（表 2-8）

(4) その他植物園管理業務に付随するもの

- ① 公立植物園として（公社）日本植物園協会に加盟し、植物園の社会的責任を果たすよう努めました。（表 2-1 1）
- ② 植物観察記録を記載するとともに、適宜、園内記録写真を撮影し保存しました。また、植物台帳及び管理図面の更新を行いました。
- ③ 植物園ゾーンの管理に関するもの全般を行いました。

3 特記事項

(1) 人員配置

「植物管理水準書」を目安に、適切な運営が行われるよう表 2-1 2 のとおり適宜人員配置を行いました。

(2) 作業に関する事項

- ① 樹木の病虫害防除、施設・設備の修繕などの作業は、原則として休園日に行いました。なお、開園日に行う日常管理等の作業は来園者の妨げにならないように実施しました。
- ② 「市有施設における農薬・殺虫剤等薬剤適正使用ガイドライン」を遵守しました。

4 管理水準

(1) 植物園管理目標

- ① 最低年 4 回（季節ごと）来園者の植物園への立寄り率および満足度を把握するためのアンケート調査を予定し、1 回あたり 300 人以上からの回答を得ました。アンケートではそれぞれのエリアに対しての満足度を 5 段階（満足、やや満足、普通、やや不満、不満）で評価してもらいました。植物園への立寄り率および満足度については事業提案書および毎年度の事業計画書において目標値を設定し、令和 4 年度の目標値 86% を達成できるよう魅力の向上および良質なサービスの提供並びに業務改善に努めました。（表 2-1 3）
- ② 現状維持を目的とした維持管理を行うだけでなく、誘客効果の高い展示とすることと維持管理費節減を念頭に置き、維持管理を行いながらも展示の更新を行いました。令和 5 年初夏に「はなしょうぶの園」を「ゆりの園」にリニューアルしました。
- ③ ボランティアによる花壇の花植えを行いました。

(2) 業務従事者

- ① 業務実施においては、1 級造園施工管理技士等を配置し、施工管理、工程管理、安全管理について管理監督ができる現場責任者を定め業務遂行にあたりました。
- ② 業務にあたっては樹木医及びベテラン職員の先導により、常に植物及び展示手法の幅広い知識と高度な技術の習得に努めるとともに、地域の生産者団体、自然保護団体、教育関係者などから植物園の魅力が向上するよう情報収集し、創意工夫を凝らした維持管理を行いました。

IV. 園地管理業務の管理報告書

1 管理運営方針

本園は、昭和45年にオープンした豊かな自然林が残された西園（旧豊橋子供自然公園）、平成4年に旧営林署苗圃跡地の樹木を生かして整備された新園からなり、それぞれ多種多様な樹木、芝生地などにより緑豊かな園地が形成されていますが、園地管理業務では、豊橋総合動植物公園リニューアル計画、豊橋総合動植物公園景観基本計画に沿った維持管理を行うとともに、当園の特性を踏まえた適切な管理水準を確保しました。

また、工事等に伴う突発的な作業の要請や植樹イベント等については積極的かつ柔軟に協力を行いました。

2 業務の内容

以下の業務に取り組みました。

（1）日常管理

- ① 園地を定期的に見回り、枯枝、枯木、倒木、ハチ・病虫害発生状況、生育状態などを点検し、必要に応じ応急措置を講じました。また樹名板や園内に設置された灌水設備などの植栽関連施設についても巡回監視し、園内の景観保全に努めました。
- ② 植樹帯の根元周辺の除草、実生苗の除去、堆積土砂やゴミ等の除去を行いました。

（2）木本植物管理 （表3-1）

- ① 広大な園地にふさわしい景観となるよう、風格のある大径木が生育するよう管理しました。
- ② 建築物周辺や本園外周などにおいて、支障となる枝や枯れ枝等を、樹林、樹形を整えることを基本に、全体のバランスを考えて剪定しました。
- ③ 樹林形成、施設管理、安全対策、景観形成などにおいて支障となる立木や枯木、倒木などは伐採処理を行いました。なお、伐採の際には、切り口による受傷や、人がつまずいたりする危険のないよう配慮し、必要に応じ抜根しました。
- ④ 低木類は、植栽された目的を的確に理解し、開花習性を考慮した上で景観に合う形を維持するべく効果的な刈込みを行いました。
- ⑤ 病虫害が発生した場合には、捕殺、剪定などによる物理的防除を行い、やむを得ない場合には来園者、近隣住民、動物に十分配慮し、部分的な薬剤散布にとどめました（定期的な薬剤散布は行わない）。

- ⑥ 枯死もしくは衰弱した植物がみられた場合、原因を速やかに究明し、新たな植物を補植しました。

(3) 草本植物管理 (表3-2)

- ① 多年草は、適正な生育となるよう必要に応じ手取除草、刈込、枯葉除去、施肥、灌水、株分け等を行いました。
- ② エントランスおよびゾーンやエリア等の各入口では、年間を通じて季節の花が来園者を楽しませるように、植替え、花柄摘み、手取除草、灌水等の管理を行いました。
- ③ 園内には季節を象徴する草花を植栽し、来園者を楽しませました。これらの植栽では、最小の労力により最大の効果を発揮するよう創意工夫した計画立案および維持管理を行いました。
- ④ イベント時には、必要に応じてプランター等による花の展示および維持管理を行いました。
- ⑤ 病害虫が発生した場合には、捕殺、剪定などによる物理的防除を行い、やむを得ない場合には来園者、近隣住民、動物に十分配慮し、部分的な薬剤散布にとどめました。

(4) 園地管理 (表3-3)

- ① 芝生広場は、休息や遊びの場所であることに留意し快適な空間を提供できるよう適切な管理を行いました。管理は、草取り、刈り込みなどを効果的に施工し、来園者が園地で寝転ぶことが出来る空間を創出しました。
- ② 緑豊かな園地を形成していても下草の管理をおろそかにしてはバランスを欠いてしまいますので、樹木と下草の調和を図り、来園者の利用頻度、景観など場所の特性を考慮して必要に応じた頻度で除草を行いました。園地除草では、除草剤による除草は行わず、草に併せゴミ、枯れ枝等も取り除きました。

(5) その他園地管理業務に付随するもの

- ① 作業により発生した枝葉などは、チップ化、堆肥化し、リサイクルに努めました。また、展示を終えた植物の有効活用にも努めました。展示終了に伴い発生した土は再利用に努めました。なお、病害虫による枯死木については、周辺地域へのまん延を防ぐため、適切な措置を講じました。
- ② リニューアル事業の進捗により、工事による管理不用区域や新たな管理区域の発生が想定される場合は、事前協議を行い、市の意向を反映した対応をしました。
- ③ 園地の植物管理に関するもの全般を行いました。

3 特記事項

(1) 人員配置

「園地管理水準書」を目安に、適切な植栽管理が行われるよう表3-4のとおり適宜人員配置を行いました。

(2) 作業に関する事項

- ① 木本植物管理及び園地管理の作業は、原則として休園日に行いました。なお、開園日に行う日常管理等の作業は来園者の妨げにならないよう行いました。
- ② 「市有施設における農薬・殺虫剤等薬剤適正使用ガイドライン」を遵守しました。

(3) 薬剤散布に対する基本指針

農薬管理指導士を配置し、「市有施設における農薬・殺虫剤等薬剤適正使用ガイドライン」を遵守しました。

4 管理水準

(1) 園地管理目標

- ① 植物は、景観、来園者の安全、展示動物との調和、施設などに配慮した維持管理を目標としました。植栽帯は、遮蔽林・休養林などの目的に応じた管理を目標としました。
- ② 公園全体が植物園に準じた空間であるとの意識を持ち、自然史博物館ゾーン、遊園地ゾーン、動物園の各エリアが、それぞれの特色を持った魅力的な園地となるような維持管理を目標としました。なお、園地には植物園発生材の植栽、補植及び移植を率先して行い、効率的で効果的な維持管理を行いました。
- ③ 公園の活性化、維持管理費の低減を図るためボランティアを育成し、協働した管理を積極的に取り入れました。

(2) 業務従事者

- ① 業務実施においては、1級造園施工管理技士等を配置し、施工管理、工程管理、安全管理に関し管理監督ができる現場責任者を定め業務遂行にあたりました。

- ② 四季を通じて花と緑の中で来園者に対し心安らぐ憩いの空間を提供するため、景観に精通した専門家等を配置し、業務遂行にあたりました。
- ③ 業務にあたる職員は、樹木医の指導による幅広い知識と技術の習得に努めるとともに、豊橋総合動植物公園の魅力を向上させるよう情報収集し、創意工夫を凝らした維持管理を行いました。

V. その他

改札・植物園・園地管理業務以外として以下のその他の業務を行いました。

1 コインロッカー及びベビーカー貸し出し等来園者サービスの向上に資する自主事業

自主事業は、公園利用者ニーズのあるベビーカー等便益機材の貸出しを行いました。またその収益額の一部を収益事業等会計より指定管理事業（植物園等管理事業会計）へ繰入れし、指定管理料の縮減を行いました。（表４－１及び表４－２）

2 来園者サービスの向上又は公共施設としての公園の目的・機能を発揮するためのイベントの実施

植物園において実施するイベント等については企画・立案を積極的に行い、表２－８－１及び２のとおり植物関連イベントの開催、特別展示及び季節感のある展示を心掛けました。来園者サービスの向上が期待でき、且つ参加料等により収益が見込めたイベントの収入は指定管理事業会計の自主事業収入として取り扱い、指定管理料の縮減を行いました。（表４－３）

3 開園業務に関する総合案内

以下の業務に対応しました。

- （１）電話による各種問合せ、パンフレットの送付依頼及び苦情などの対応
- （２）園内で発生した苦情対応、救急車要請などの緊急対応
- （３）再入園制度の案内及び受付
- （４）その他来園者ニーズに対応した各種サービス及び情報の提供

4 防災対策及び開園時間外の緊急対応

以下の業務に対応しました。

- （１）豊橋市における防災対策、防災訓練などへの参加・協力
- （２）開園時間外における緊急対応

VI. 共通事項

1 服装

本業務に従事する職員は、全業務若しくは業務毎に統一したユニホームを着用しました。

2 研修会・講習会及び資格の取得

スタッフの資質向上のため、外部講師を招いた研修会や講習会への参加、また各種資格取得を表5－1のとおり行いました。

3 備品の管理

令和5年3月31日時点での指定管理業務に関する備品の状況を、別冊の「豊橋みどり協会 備品台帳」のとおり変更しましたので報告いたします。

資 料

表 1－ 1	セグウェイガイド実績
表 1－ 2	令和 4 年度 西門閉鎖に伴うスタッフ振替表
表 1－ 3	改札管理人員配置
表 1－ 4	令和 4 年度 警備員数、料金徴収・誘導員数 計画及び実績表
表 1－ 5	改札にかかるアンケート結果
	1. 入園門スタッフ対応満足度 2. 情報提供満足度 3. 季節装飾満足度
表 2－ 1	植物園展示植物の概要
表 2－ 2	設備管理 実施報告
表 2－ 3	令和 4 年度 イベントのへや活用実績
表 2－ 4	施設及び設備の修繕について
表 2－ 5	植物ラベル・案内看板等の実績
表 2－ 6	イベント及び見頃の植物の報道発表等一覧表
表 2－ 7	緑化相談まとめ
表 2－ 8	植物関連イベント実績
	1. 植物関連イベント 2. 講演・講師 3. 特別展示及び季節感のある展示
表 2－ 9	植物園ガイド(解説サービス)の実績
表 2－ 10	学校教育・生涯学習等への協力
表 2－ 11	令和 4 年度 日本植物園協会での活動
表 2－ 12	令和 4 年度 植物園管理人員配置表
表 2－ 13	植物園にかかるアンケート結果
	1. 植物園立ち寄り率 2. 温室満足度 3. 大花壇満足度 4. 屋外植物園満足度
表 3－ 1	樹木の育成管理実績
表 3－ 2	園地管理における草本植物等
表 3－ 3	園地の除草管理実績
表 3－ 4	令和 4 年度 植栽管理人員配置表
表 4－ 1	令和 4 年度 収益事業等会計 決算額
表 4－ 2	便益機材等貸出業務 内訳
表 4－ 3	令和 4 年度 指定管理事業 決算額
表 5－ 1	外部講師による研修会・講習会及び資格取得の一覧
参考資料	豊橋総合動植物公園 指定管理事業のコスト管理指標について

セグウェイガイド実績

表1-1

	有料ガイドツアー		有料体験 (ジブリなど)		無料ガイド		無料ガイドと有料体験会の内訳		従事者数	ガイド合計	
	実施日数	参加人数	実施日数	参加人数	実施日数	参加人数				実施日数	参加人数
4月	16日	35名	0日	0名	3日	8名	1名	4/1 セグウェイプレミアムガイド	16名	19日	43名
							3名	4/12 テレビ取材(東海テレビ)			
							4名	4/19 滝川参与案件			
5月	19日	39名	2日	6名	2日	2名	2名	5/20 ふるさと納税	19名	23日	47名
							3名	5/20 ジブリツアー			
							3名	5/27 ジブリツアー			
6月	20日	46名	1日	4名	5日	39名	1名	6/3 セグウェイプレミアムガイド	26名	26日	89名
							30名	6/4 トヨタ田原工場 貸切			
							4名	6/17 ジブリツアー			
							2名	6/18 ふるさと納税			
							2名	6/24 ふるさと納税			
							4名	6/25 動物主			
7月	16日	30名			5日	8名	2名	7/2 セグウェイプレミアムガイド	22名	21日	38名
							1名	7/15 セグウェイプレミアムガイド			
							2名	7/23 動物主			
							1名	7/25 動物スポンサー			
							2名	7/28 ふるさと納税			
8月	15日	36名			1日	4名	4名	8/29 サイクルフェス関係	16名	16日	40名
9月	8日	17名	1日	21名	1日	4名			13名	10日	42名
							4名	9/23 ふるさと納税			
							21名	9/30 商工会議所			
10月	26日	75名	2日	5名	3日	6名	2名	10/15 ふるさと納税	34名	31日	86名
							2名	10/18 ジブリ			
							2名	10/21 ふるさと納税			
							3名	10/25 ジブリ			
							2名	10/28 セグウェイプレミアムガイド			

セグウェイガイド実績

表1-1

	有料ガイドツアー		有料体験 (ジブリなど)		無料ガイド		無料ガイドと有料体験会の内訳		従事者数	ガイド合計	
	実施日数	参加人数	実施日数	参加人数	実施日数	参加人数				実施日数	参加人数
11月	15日	35名	5日	44名	8日	19名	3名	11/1 ジブリ	36名	28日	98名
							2名	11/3 ふるさと納税			
							4名	11/5 ふるさと納税2名 プレミアム2名			
							13名	11/11 豊橋観光コンベンション協会 サイクルフェス			
							23名	11/12 ふるさと納税1名 サイクルフェス22			
							1名	11/16 動物スポンサー			
							7名	11/21 コンベンション協会			
							2名	11/22 ジブリ			
							2名	11/25 セグウェイプレミアムガイド			
							4名	11/29 ジブリ			
							2名	11/30 ふるさと納税			
12月	23日	61名	0日	0名	4日	8名	2名	12/1 ふるさと納税	29名	27日	69名
							2名	12/9 ふるさと納税			
							2名	12/13 ふるさと納税			
							2名	12/22 ふるさと納税			
1月	7日	17名	0日	0名	2日	3名	2名	1/5 ふるさと納税	9名	9日	20名
							1名	1/13 セグウェイプレミアムガイド			
2月	16日	36名	0日	0名	4日	12名	2名	2/12 セグウェイプレミアムガイド	21名	20日	48名
							2名	2/24 動物主			
							1名	2/25 セグウェイプレミアムガイド			
							7名	2/27 コンベンション協会・ホテルアソシア			
3月	27日	58名	0日	0名	3日	9名	2名	3/3 セグウェイプレミアムガイドツアー	32名	30日	67名
							1名	3/16 ふるさと納税			
							6名	3/17 ふるさと納税			
合計	208日	485名	11日	80名	41日	122名	124名		247名	260日	687名

表1-2

令和5年度 入園者見込資料(臨時開園及び大規模イベントによる変更後計画)

(改札業務)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
1	土 C	月 C	木 E	土 D	火 D	金 E	1	日 B	水 D	金 E	月 E	金 D	1
2	日 B	火 B	金 E	日 C	水 D	土 D	2	月 E	木 D	土 D	金 E	土 C	2
3	月 A	水 A	土 D	月 E	木 D	日 C	3	火 D	金 B	日 D	土 D	日 C	3
4	火 D	木 A	日 C	火 E	金 C	月 E	4	水 D	土 C	月 E	日 C	月 E	4
5	水 D	金 A	月 E	水 E	土 C	火 E	5	木 D	日 B	火 E	月 E	火 D	5
6	木 D	土 A	火 E	木 E	日 C	水 E	6	金 D	月 E	水 E	火 E	水 D	6
7	金 D	日 B	水 E	金 E	月 E	木 E	7	土 C	火 D	日 E	水 E	木 D	7
8	土 C	月 E	木 E	土 D	火 D	金 E	8	日 B	水 D	月 E	木 E	金 D	8
9	日 B	火 D	金 E	日 C	水 D	土 D	9	月 C	木 D	火 E	金 E	土 C	9
10	月 A	水 D	土 D	月 E	木 D	日 C	10	火 D	金 D	日 E	日 C	日 C	10
11	火 D	木 D	日 C	火 E	金 C	月 E	11	水 D	土 C	月 E	月 C	月 E	11
12	水 D	金 D	月 E	水 E	土 C	火 E	12	木 D	日 B	火 E	日 D	火 D	12
13	木 D	土 C	火 E	木 E	日 C	水 E	13	金 A	月 E	土 D	火 E	水 D	13
14	金 D	日 B	水 E	金 E	月 C	木 E	14	土 C	火 D	日 E	水 E	木 D	14
15	土 C	月 E	木 E	土 C	火 C	金 E	15	日 B	水 D	月 E	木 E	金 D	15
16	日 B	火 D	土 D	日 C	水 D	日 C	16	月 E	木 D	火 E	金 E	土 C	16
17	月 A	水 D	日 C	月 E	木 D	月 C	17	火 D	金 D	日 E	日 C	日 C	17
18	火 D	木 D	月 E	火 C	金 D	火 C	18	水 D	土 C	月 E	日 C	月 E	18
19	水 D	金 D	日 C	水 E	土 C	日 E	19	木 D	日 B	火 E	月 E	火 D	19
20	木 D	土 C	火 E	木 E	日 C	水 E	20	金 D	月 E	土 D	火 E	水 B	20
21	金 D	日 B	水 E	金 E	月 E	木 E	21	土 C	火 D	日 E	水 E	木 D	21
22	土 C	月 E	木 E	土 D	火 D	金 E	22	日 B	水 D	月 E	金 E	土 D	22
23	日 B	火 D	土 D	日 C	水 D	土 C	23	月 E	木 B	火 E	日 E	土 B	23
24	月 A	水 D	日 C	月 E	木 D	日 C	24	火 D	金 D	土 D	金 E	土 B	24
25	火 D	木 D	月 E	火 E	金 D	月 C	25	水 D	土 C	日 E	日 C	日 B	25
26	水 D	金 D	日 C	水 E	土 C	火 E	26	木 D	日 B	火 E	月 E	火 C	26
27	木 D	土 C	火 E	木 E	日 C	水 E	27	金 D	月 E	土 D	火 E	水 C	27
28	金 D	日 B	水 E	金 E	月 E	木 E	28	土 C	火 D	日 E	水 E	木 C	28
29	土 C	月 E	木 E	土 D	火 D	金 E	29	日 B	水 D	月 E	金 E	土 C	29
30	日 B	火 D	土 D	日 C	水 D	土 C	30	月 E	木 D	火 E	土 E	土 B	30
31	月 A	水 D	日 C	月 E	木 D	日 E	31	火 D	金 D	土 E	日 E	日 B	31
特別日(A)	5	日	繁忙休日(B)	28	日	閑散平日(D)	121	日	閑散平日(E)	93	日	休日	合計 366
入園者	10,000人以上		6,000~9,999人		3,000~5,999人	1,000~2,999人	0~999人				52	日	

表1-3

改札管理人員配置

年	月	日	曜日	中央	西	東	券売所	計	年	月	日	曜日	中央	西	東	券売所	計
5	4	1	土	3	3	4	2	12	5	5	1	月	3	3	3	2	11
5	4	2	日	3	2	4	1	10	5	5	2	火	3	3	3	2	11
5	4	3	月	休園日				0	5	5	3	水	4	5	5	2	16
5	4	4	火	3	2	3	2	10	5	5	4	木	4	4	5	2	15
5	4	5	水	3	2	3	2	10	5	5	5	金	4	5	4	3	16
5	4	6	木	3	2	3	2	10	5	5	6	土	4	4	4	2	14
5	4	7	金	3	2	3	1	9	5	5	7	日	3	2	3	2	10
5	4	8	土	3	3	4	2	12	5	5	8	月	休園日				0
5	4	9	日	3	3	3	2	11	5	5	9	火	3	2	2	2	9
5	4	10	月	休園日				0	5	5	10	水	3	2	3	2	10
5	4	11	火	3	2	3	2	10	5	5	11	木	3	2	3	1	9
5	4	12	水	3	2	3	2	10	5	5	12	金	3	2	3	1	9
5	4	13	木	3	2	3	2	10	5	5	13	土	3	2	3	2	10
5	4	14	金	3	2	3	1	9	5	5	14	日	3	3	2	2	10
5	4	15	土	3	2	3	2	10	5	5	15	月	休園日				0
5	4	16	日	3	3	3	2	11	5	5	16	火	3	2	3	2	10
5	4	17	月	休園日				0	5	5	17	水	3	2	3	1	9
5	4	18	火	3	2	3	1	9	5	5	18	木	3	2	3	2	10
5	4	19	水	2	3	4	2	11	5	5	19	金	3	2	2	1	8
5	4	20	木	3	2	3	2	10	5	5	20	土	3	3	4	2	12
5	4	21	金	3	2	3	1	9	5	5	21	日	3	3	3	2	11
5	4	22	土	3	3	3	1	10	5	5	22	月	休園日				0
5	4	23	日	3	3	3	2	11	5	5	23	火	3	2	3	2	10
5	4	24	月	休園日				0	5	5	24	水	3	2	3	2	10
5	4	25	火	3	2	2	2	9	5	5	25	木	3	2	3	1	9
5	4	26	水	3	2	2	2	9	5	5	26	金	3	2	2	1	8
5	4	27	木	3	2	2	2	9	5	5	27	土	3	3	4	2	12
5	4	28	金	3	2	2	1	8	5	5	28	日	3	3	3	2	11
5	4	29	土	3	4	3	2	12	5	5	29	月	休園日				0
5	4	30	日	4	3	4	2	13	5	5	30	火	3	2	3	2	10
						4月合計		264	5	5	31	水	3	2	3	2	10
						累計		264							5月合計		290
															累計		554

表 1-3

改札管理人員配置

[illegible]

表 1-3

改札管理人員配置

年	月	日	曜日	中央	西	東	券売所	計	年	月	日	曜日	中央	西	東	券売所	計	
5	8	1	火	3	2	3	1	9	5	9	1	金	3	2	2	2	9	
5	8	2	水	3	2	2	2	9	5	9	2	土	3	3	3	2	11	
5	8	3	木	2	2	3	2	9	5	9	3	日	3	3	2	2	10	
5	8	4	金	3	2	4	2	11	5	9	4	月	休園日				0	
5	8	5	土	3	3	2	1	9	5	9	5	火	3	2	4	1	10	
5	8	6	日	3	2	3	1	9	5	9	6	水	3	2	2	2	9	
5	8	7	月	休園日				0	5	9	7	木	3	2	3	1	9	
5	8	8	火	3	2	3	1	9	5	9	8	金	2	2	3	2	9	
5	8	9	水	3	2	2	2	9	5	9	9	土	3	3	3	2	11	
5	8	10	木	3	2	3	2	10	5	9	10	日	3	3	4	1	11	
5	8	11	金	3	2	3	2	10	5	9	11	月	休園日				0	
5	8	12	土	3	3	3	2	11	5	9	12	火	3	2	2	2	9	
5	8	13	日	3	3	3	2	11	5	9	13	水	3	2	2	2	9	
5	8	14	月	3	2	3	1	9	5	9	14	木	3	2	2	2	9	
5	8	15	火					0	5	9	15	金	3	2	3	2	10	
5	8	16	水	3	2	3	2	10	5	9	16	土	3	4	3	1	11	
5	8	17	木	3	2	3	2	10	5	9	17	日	3	3	3	2	11	
5	8	18	金	3	3	3	2	11	5	9	18	月	3	3	3	2	11	
5	8	19	土	3	3	3	2	11	5	9	19	火	休園日				0	
5	8	20	日	3	3	3	2	11	5	9	20	水	3	2	3	2	10	
5	8	21	月	休園日				0	5	9	21	木	2	2	3	2	9	
5	8	22	火	3	2	3	1	9	5	9	22	金	3	2	2	2	9	
5	8	23	水	3	2	3	1	9	5	9	23	土	3	3	3	2	11	
5	8	24	木	2	2	3	2	9	5	9	24	日	3	4	4	2	13	
5	8	25	金	3	2	2	2	9	5	9	25	月	休園日				0	
5	8	26	土	3	3	2	2	10	5	9	26	火	3	2	2	2	9	
5	8	27	日	3	3	3	2	11	5	9	27	水	3	2	2	2	9	
5	8	28	月	休園日				0	5	9	28	木	3	2	2	1	8	
5	8	29	火	3	2	2	1	8	5	9	29	金	3	2	2	1	8	
5	8	30	水	3	2	2	1	8	5	9	30	土	4	3	4	2	13	
5	8	31	木	3	2	3	2	10							9月合計		258	
						8月合計		261								累計	1,553	
							累計	1,295										

表1-3

改札管理人員配置

年	月	日	曜日	中央	西	東	券売所	計	年	月	日	曜日	中央	西	東	券売所	計
5	12	1	金	3		2	2	7	6	1	1	月	休園日				0
5	12	2	土	3	3	3	2	11	6	1	2	火	3	3	4	2	12
5	12	3	日	3	4	3	2	12	6	1	3	水	3	3	3	2	11
5	12	4	月	休園日				0	6	1	4	木	3	3	4	2	12
5	12	5	火	3		2	2	7	6	1	5	金	3	3	3	2	11
5	12	6	水	3		2	2	7	6	1	6	土	4	3	3	2	12
5	12	7	木	3		2	2	7	6	1	7	日	3	3	3	2	11
5	12	8	金	3		3	2	8	6	1	8	月	3	3	3	2	11
5	12	9	土	3	3	4	2	12	6	1	9	火	休園日				0
5	12	10	日	3	3	3	2	11	6	1	10	水	3		2	2	7
5	12	11	月	休園日				0	6	1	11	木	3		2	2	7
5	12	12	火	3		2	2	7	6	1	12	金	3		2	2	7
5	12	13	水	3		2	2	7	6	1	13	土	3	3	3	2	11
5	12	14	木	3		2	2	7	6	1	14	日	3	3	3	2	11
5	12	15	金	2		2	2	6	6	1	15	月	休園日				0
5	12	16	土	3	3	5	2	13	6	1	16	火	3		2	2	7
5	12	17	日	3	3	5	2	13	6	1	17	水	3		2	2	7
5	12	18	月	休園日				0	6	1	18	木	3		2	2	7
5	12	19	火	3		2	2	7	6	1	19	金	3		2	2	7
5	12	20	水	3		2	2	7	6	1	20	土	3	3	2	2	10
5	12	21	木	3		2	2	7	6	1	21	日	3	3	3	2	11
5	12	22	金	3		2	2	7	6	1	22	月	休園日				0
5	12	23	土	3	3	3	2	11	6	1	23	火	3		3	2	8
5	12	24	日	4	3	4	2	13	6	1	24	水	3		2	2	7
5	12	25	月	休園日				0	6	1	25	木	3		2	2	7
5	12	26	火	3	2	3	2	10	6	1	26	金	3		3	2	8
5	12	27	水	3	3	3	2	11	6	1	27	土	3	3	3	2	11
5	12	28	木	3	3	3	2	11	6	1	28	日	3	3	4	2	12
5	12	29	金	休園日				0	6	1	29	月	休園日				0
5	12	30	土	休園日				0	6	1	30	火	3		2	2	7
5	12	31	日	休園日				0	6	1	31	水	3		2	2	7
						12月合計		219							1月合計		239
						累計		2,289							累計		2,528

表1-3

改札管理人員配置

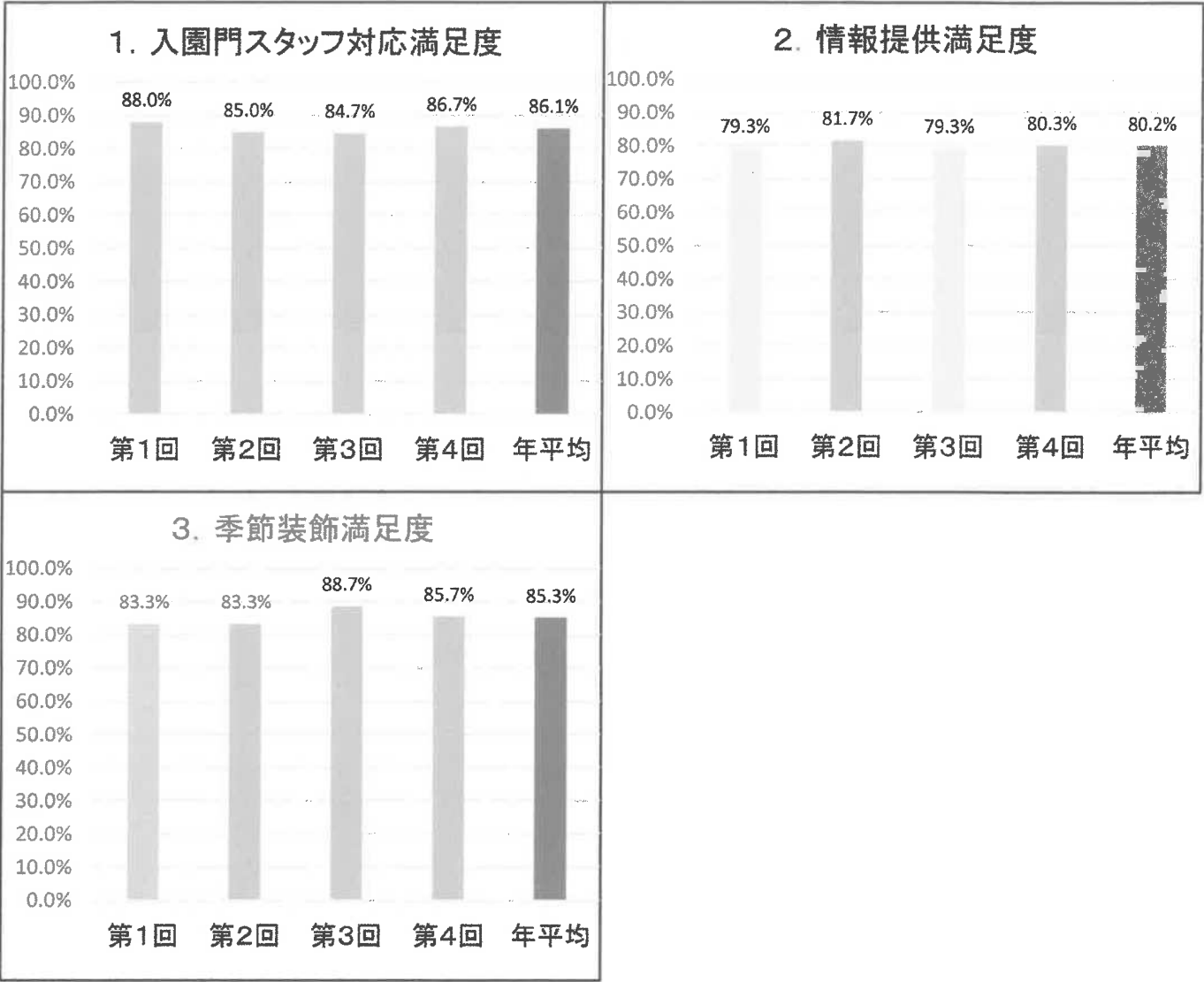
年	月	日	曜日	中央	西	東	券売所	計	年	月	日	曜日	中央	西	東	券売所	計
6	2	1	木	3		2		5	6	3	1	金	3	2	3	2	10
6	2	2	金	3		3		6	6	3	2	土	3	3	4	2	12
6	2	3	土	3	3	3	2	11	6	3	3	日	3	3	4	2	12
6	2	4	日	3	3	3	2	11	6	3	4	月	休園日				0
6	2	5	月	休園日				0	6	3	5	火	3	2	4	2	11
6	2	6	火	3		3		6	6	3	6	水	3	2	3	2	10
6	2	7	水	3		2		5	6	3	7	木	3	2	3	2	10
6	2	8	木	3		2		5	6	3	8	金	3	2	3	2	10
6	2	9	金	3		2		5	6	3	9	土	3	3	4	2	12
6	2	10	土	3	3	3	2	11	6	3	10	日	3	3	4	2	12
6	2	11	日	4	3	3	2	12	6	3	11	月	休園日				0
6	2	12	月	3	3	3	2	11	6	3	12	火	3	2	3	2	10
6	2	13	火	休園日				0	6	3	13	水	3	2	3	2	10
6	2	14	水	5		4		9	6	3	14	木	3	2	3	2	10
6	2	15	木	3		2		5	6	3	15	金	3	2	3	2	10
6	2	16	金	3		2		5	6	3	16	土	3	3	4	2	12
6	2	17	土	3	3	3	2	11	6	3	17	日	3	3	4	2	12
6	2	18	日	4	3	3	2	12	6	3	18	月	休園日				0
6	2	19	月	休園日				0	6	3	19	火	3	2	3	2	10
6	2	20	火	3		2		5	6	3	20	水	3	3	3	2	11
6	2	21	水	3		2		5	6	3	21	木	3	3	4	2	12
6	2	22	木	3		2		5	6	3	22	金	3	2	3	2	10
6	2	23	金	3	3	3	2	11	6	3	23	土	3	3	3	2	11
6	2	24	土	3	3	3	2	11	6	3	24	日	3	3	4	2	12
6	2	25	日	3	2	3	2	10	6	3	25	月	3	3	2	2	10
6	2	26	月	休園日				0	6	3	26	火	3	2	3	2	10
6	2	27	火	3		3	2	8	6	3	27	水	3	3	4	2	12
6	2	28	水	3		3	2	8	6	3	28	木	3	3	3	2	11
6	2	29	木	4		3	2	9	6	3	29	金	3	3	4	2	12
						2月合計		202	6	3	30	土	3	3	4	2	12
							累計	2,730	6	3	31	日	3	3	4	2	12
															3月合計		308
																累計	3,038

令和5年度 警備員数、料金徴収・誘導員数 計画及び実績表

	2025年4月				2025年5月				2025年6月				2025年7月				2025年8月				2025年9月				2025年10月				2025年11月				2025年12月				2026年1月				2026年2月				2026年3月																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
	警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金徴収・誘導員等		警備員		料金	

計画		実績		差異	
警備員数 (委託業者)	65 日	327 人	56 日	277.0 人	9 日
料金徴収・誘導員 数(直営分)	139 日	381 人	139 日	358 人	0 日
合計	204 日	708 人	195 日	635.0 人	9 日
500 人					
23 人					
73.0 人					

改札にかかるアンケート結果



植物園展示植物の概要

2024/3/31

展示エリア名	面積(m ²)	種類	点数	植物の概要
温室	サボテンのへや	150	612	サボテンを中心とした乾燥地の植物
	大温室	234	1,883	熱帯雨林の植物
	水草のへや	14	2,086	熱帯の水中植物
	スライムのへや	35	366	熱帯スライムとつる植物
	果実のへや	40	352	熱帯果実
	着生植物のへや	150	721	地面に根を下ろさない不思議な着生植物
	花飾りのへや	11	162	季節の鉢花のディスプレイ(種数・点数は展示替え鉢物を除く)
	ピロティ通路周辺	55	447	四季の草花を中心としたハンギングバスケットなど
	第1養生温室	280		サボテン、花木、草花などの栽培、保存
	第2養生温室	280	4,953	ラン科、観葉植物などを栽培、保存
	第3養生温室	140		スライム、果樹、夜咲き、高温性植物などを栽培、保存
		2,645	11,582	* 温室エリアでの植物種は1,147種・・・214種は展示エリア毎での重複種
屋外植物園	温室周辺	44	2,021	温室周りの芝や樹木
	大花壇周辺	36	1,130	花壇周辺の芝、樹木、生垣、つる植物など
	大花壇1(木本)	31	3,715	大花壇内中低木
	溪流	56	2,346	日本の溪流植物
	日本の庭	56	3,354	日本庭園
	ゆり園	88	2,036	ゆり類および湿生植物
	すいれんの園	136	4,253	モネのコーナーと水生植物
	はすの園	11	520	大賀ハスを始め11種のハス
	伝統園芸	74	1,062	ポタン、シヤクヤクなど日本の伝統園芸植物
	ふるさとの雑木林	219	7,435	地元の林を再現した雑木林、山野草
	花木の園(ばら側)	79	436	バラ、ウメ、サクラ等バラ科の植物
	花木の園(つつじ側)	147	762	ツツジ、シヤクナゲ、ツバキ、サザンカ等の花木
	コニファーの園	103	1,126	コニファー、バラ
	花と香りの園	170	5,492	花と香りをテーマにしたナチュラルガーデン風の展示
	紅葉の園	74	1,447	ライオンズクラブから受領したイロハモミジ、ドウダナンツツジなど
	ボート池周辺	210	2,133	アジサイ、ヤマブキなどボート池周辺植物
	リンゴ並木	6	29	飯田市から受領したリンゴ
	ちびっこさくら広場	38	1,322	シダレザクラを中心としたサクラ
	養生温室(外)	193	784	屋外植物の栽培、保存
		21,355	41,403	* 屋外エリアでの植物種は1,412種・・・359種は展示エリア毎での重複種
	大花壇2(草本)	5	10,710	四季の一年草
	モネコーナー花壇	20	1,600	モネガーデンから譲り受けた種子から栽培した草花400・その他1200
	花と香りの園花壇	0	0	
	カセット花壇 他	9	654	ピロティハンギング30*16・カセット花壇4*64・遊園地入口240・その他ハンギング等400
花壇		34	12,964	
		3,166	65,949	植物園保有種2,593種

表2-3

213

施設及び設備の修繕について

日付	修繕内容等	金額(円)	エリア	区分
令和5年4月10日	水草のへや(アクアリウム)照明設備更新工事	297,000	温室	温室施設
令和5年4月24日	フォークリフト年次検査	109,276	温室	その他(備品等)
令和5年4月24日	フォークリフト年次検査修繕	143,355	温室	その他(備品等)
令和5年6月1日	大温室 突出窓開閉装置修理工事	88,000	温室	温室施設
令和5年6月5日	バックホー特定自主検査	67,100	屋外植物園	その他(備品等)
令和5年6月12日	ピラミッド池系統ろ過機塩素剤注入弁取替修繕	44,000	温室	温室施設
令和5年6月26日	睡蓮池循環ポンプ取替修繕	50,600	温室	温室施設
令和5年7月3日	滝系統ろ過ポンプNo.2修繕	39,600	温室	温室施設
令和5年7月10日	自動給水ポンプユニット修繕	90,750	温室	温室施設
令和5年7月14日	スチールバッテリートリマー修繕	28,600	屋外植物園	その他(備品等)
令和5年7月28日	スチールトリマー修繕	35,200	屋外植物園	その他(備品等)
令和5年7月31日	水車取替修繕	244,200	屋外植物園	屋外施設
令和5年7月31日	水車水受け桶取替修繕	37,950	屋外植物園	屋外施設
令和5年10月23日	ピラミッド池系統ろ過ポンプNo.1取替修繕	328,900	温室	温室施設
令和5年10月23日	ビニールハウス張り替え修繕	156,000	温室	温室施設
令和5年11月6日	ろ過機SF-2運転タイマー取替修繕	42,350	温室	温室施設
令和5年12月4日	温水ボイラーNo.1修繕	29,700	温室	温室施設
令和5年12月11日	養生温室1壁面保温カーテンフィルム張り替え修繕	231,000	温室	温室施設
令和5年12月11日	自動給水ポンプ修繕	302,500	温室	温室施設
令和5年12月25日	換気扇取替修繕	77,000	温室	温室施設
令和6年1月15日	養生温室2壁面保温カーテンフィルム張り替え修繕	231,000	温室	温室施設
令和6年2月5日	ギアポンプNo.1修繕	185,900	温室	温室施設
令和6年2月19日	養生温室3壁面保温カーテンフィルム張り替え修繕	187,000	温室	温室施設

表2-4

日付	修繕内容等	金額(円)	エリア	区分
令和6年2月26日	着生植物室温湿度センサー用冷却ファン修繕	25,300	温室	温室施設
令和6年2月28日	スチールチェンソー修繕	7,315	屋外植物園	その他(備品等)
合計		3,079,596		

修繕の分類	3,079,596
温室施設	2,406,600
屋外施設	282,150
その他(備品等)	390,846

表2-5

植物ラベル・案内看板等の実績

	内容	枚数
1	温室内イベントのへや案内看板	98
2	樹名板(解説看板)	496
3	その他案内看板	239
4	見頃の植物・イベント案内のチラシ	100
合計	3月末	933

イベント及び見頃の植物の報道発表等一覧表

表2-6

植物(屋外)	植物(温室)	イベント・その他	期間	HP	報道発表	新聞掲載・TV報道など
ドウダンツツジ				1		
アケビとムベ				2		
ヤブレガサ				3		
モッコウバラ				4		
リキュウバイ				5		
カロライナジャスミン				6		4/29東日新聞
ムサシアブミ				7		
ニリンソウ				8		
ウスズミザクラ				9		
シャガ				10		
ヒトリシズカ				11		
イカリソウ				12		
ベニバナトキワマンサク				13		
ヒスイカズラ				14		
カマツカ				15		4/28東日新聞
クレマチス・シルホサ				16		4/30東日新聞
ゴウアケビ(花便り)						5/1東日新聞
		こども植物教室 木とあそぼう！	6/10・6/11	17	1	学習情報誌glad!Vol.59
		おじいちゃんお手製 なつかしのおもちゃで遊	4/29・4/30	18	2	4/18東日新聞
		ジャイアンツハンバーで作る笹舟	5/3～5/5	19	3	5/4東愛知新聞
		志知富久仁のはがき絵 植物展	4/25～4/30	20	4	
		加古川利彦ポタニカルアート展	5/2～5/14	21	5	
ジニア(花便り)						5/2東日新聞
シバザクラ(花便り)						5/3東日新聞
バラ‘アルティシモ’ (花便り)						5/4東日新聞
バラ‘ゴールドバニー’ (花便り)						5/6東日新聞
バラ‘スパニッシュビューティ’ (花便り)						5/6東日新聞
バラ‘テキーラ’ (花便り)						5/7東日新聞
ベニバナシャリンバイ(花便り)						5/8東日新聞
バラ‘マチルダ’ (花便り)						5/9東日新聞
バラ‘ロイヤル・メイアンディナ’ (花便り)						5/10東日新聞
ビッグノニア(花便り)						5/11東日新聞
ヒトツバタゴ(花便り)						5/12東日新聞
マリーゴールド(花便り)						5/13東日新聞
モッコウバラ(花便り)						5/14東日新聞
カルミア(花便り)						5/26東日新聞
サツキ・ニッコウ(花便り)						5/27東日新聞
バラ‘アイスバーグ’ (花便り)						5/29東日新聞
	オクナカーキー(花便り)					5/30東日新聞
	カリッサ(花便り)					5/31東日新聞
	ギンコウボク(花便り)					6/1東日新聞
	グズマニア(花便り)					6/2東日新聞
	クダモノケイソウ(花便り)					6/3東日新聞
	ゲットウ(花便り)					6/4東日新聞
	サラセニア(花便り)					6/5東日新聞
		暑さに負けるな！温室クイズラリー	6/17・6/18	22	6	
ボタン				23		
シャクヤク				24		
フジ				25		
シラン				26		
コデマリ				27		
ビッグノニア				28		
ウツギと名の付く仲間				29		
花と香りの園				30		
カラタネオガタマ				31		
ハナйкаダ				32		
ハマナス				33		
ヒトツバタゴ				34		
バラ				35		
アサザ				36		
ヒメコウホネ				37		
ズイナ				38		
ウケザキオオヤマレンゲ				39		
ハンゲシヨウ				40		
ノジトラノオ				41		

イベント及び見頃の植物の報道発表等一覧表

表2-6

植物(屋外)	植物(温室)	イベント・その他	期間	HP	報道発表	新聞掲載・TV報道など
テッポウユリ				42		
アジサイ				43		
ササユリ				44		
タツナミソウ				45		
バラ'シャリマー'(花便り)						6/6東日新聞
	スパティフィラム・ミニメリー(花便り)					6/7東日新聞
	ソラヌム・ウェンドランディ(花便り)					6/8東日新聞
シダレハナマキ				46		
カンガルーポー				47		
	ソケイノウゼン(花便り)					6/9東日新聞
バラ'ティップントップ'(花便り)						6/10東日新聞
バラ'デスティニー'(花便り)						6/11東日新聞
		夏休みの課題は植物園におまかせ！食虫植物展	8/1～8/20		7	8/7東日新聞
		食虫植物ワークショップ	8/5・8/12		8	
ハス				48		
ホタルブクロ				49		
ユウスゲ				50		
アメリカデゴ				51		
サンゴシトウ				52		
モネのスイレン①(花便り)						6/23東日新聞
モネのスイレン②(花便り)						6/24東日新聞
モネのスイレン③(花便り)						6/25東日新聞
モネのスイレン④(花便り)						6/26東日新聞
モネのスイレン⑤(花便り)						6/27東日新聞
モネのスイレン⑥(花便り)						6/28東日新聞
モネのスイレン⑦(花便り)						6/29東日新聞
アガパンサス(花便り)						6/30東日新聞
		のんほいパーク点描				6/30東日新聞
サンゴシトウ(花便り)						7/1東日新聞
ジャカランダ(花便り)						7/2東日新聞
タイサンボク(花便り)						7/3東日新聞
アカンサスモリス(花便り)						7/4東日新聞
フジ(花便り)						7/5東日新聞
ムクゲ(花便り)						7/6東日新聞
オミナエシ				53		
セイヨウニンジンボク				54		
ミソハギ				55		
サルスベリ				56		
シマサルスベリ				57		
パンパスグラス				58		
ヤブラン				59		
		牧野富太郎とのんほいパークの植物	7/7～7/30		9	7/9東愛知新聞
ゆり①(花便り)						7/7東日新聞
ゆり②(花便り)						7/8東日新聞
ゆり③(花便り)						7/9東日新聞
ゆり④(花便り)						7/11東日新聞
ゆり⑤(花便り)						7/12東日新聞
ゆり⑥(花便り)						7/13東日新聞
ゆり⑦(花便り)						7/14東日新聞
		「モネのスイレン」撮影時のこだわり				7/15東日新聞
ゆり⑧(花便り)						7/15東日新聞
	エビスキア(花便り)					7/16東日新聞
	キバナヨウラク(花便り)					7/17東日新聞
	クレロギンドルム・スプレングリス(花便り)					7/18東日新聞
	サガリバナ(花便り)					7/19東日新聞 8/20東日新聞
	トーチジンジャー(花便り)					7/20東日新聞
	ナンバンサイカチ(花便り)					7/21東日新聞
	バナナ(花便り)					7/22東日新聞
		写真ざんまい				7/23東日新聞
バラ'スプニール・ドウ・ルイアマート'(花便り)						7/23東日新聞
バラ'プリンセス・アン'(花便り)						7/24東日新聞
	ヘリコニア・アウランティアカ(花便り)					7/25東日新聞
	木立ペゴニア(花便り)					7/26東日新聞
	リュウゼツラン(花便り)					7/27東日新聞
	オジギソウ(花便り)					7/28東日新聞
	ナンバンサイカチ(花便り)					7/29東日新聞

イベント及び見頃の植物の報道発表等一覧表

表2-6

植物(屋外)	植物(温室)	イベント・その他	期間	HP	報道発表	新聞掲載・TV報道など		
		写真ざんまい				7/29東日新聞		
	ペゴニア(花便り)					7/30東日新聞		
	ヘリコニア・アウランティアカ(花便り)					7/31東日新聞		
	ユーフォルビア・ランガク(花便り)					8/1東日新聞		
	ネベンテス・ウツボカズラ(花便り)					8/12東日新聞		
	ネベンテス・ウツボカズラ②(花便り)					8/13東日新聞		
		ヒノキ製に水車一新			10	8/13東愛知新聞		
	ネベンテス・ウツボカズラ③(花便り)					8/15東日新聞		
	アフリカナガバモウセンゴケ(花便り)					8/16東日新聞		
	ウルトラリア・ミカキグサ(花便り)					8/17東日新聞		
	カトレア(花便り)					8/18東日新聞		
	キング・プロテア(花便り)					8/19東日新聞		
	サンパチェンス(花便り)					8/21東日新聞		
		樹木医の植物教室	10/14・10/15		11	8/21東日新聞		
	パープルジェム(花便り)					8/22東日新聞		
	ハエトリグサ(花便り)					8/23東日新聞		
	ムシトリスミレ(花便り)					8/24東日新聞		
	ムジナモ(花便り)					8/25東日新聞		
	モウセンゴケ(花便り)					8/26東日新聞		
センニチコウ(花便り)						8/27東日新聞		
ハツユキカズラ(花便り)						8/28東日新聞		
オミナエシ(花便り)						8/29東日新聞		
クルマツツジ・ハナアソビ(花便り)						8/30東日新聞		
クルマツツジ・ヒリュウノマイ(花便り)						8/31東日新聞		
サングソウ(花便り)						9/1東日新聞		
ジュウガツザクラ(花便り)						9/2東日新聞		
ススキ(花便り)						9/3東日新聞		
パンパスグラス(花便り)						9/4東日新聞		
ペゴニア・センパフローレンス(花便り)						9/5東日新聞		
ホワイトジンジャー(花便り)						9/6東日新聞		
マリーゴールド(花便り)						9/7東日新聞		
ムクゲ(花便り)						9/8東日新聞		
ローズマリー(花便り)						9/9東日新聞		
		秋の花などについて(ジュウガツザクラ)				9/19テレビ愛知(5時55分)		
アジサイ(花便り)						9/14東日新聞		
クルマツツジ・飛龍の舞(花便り)						9/15東日新聞		
シバザクラ(花便り)						9/16東日新聞		
ジャスミン(花便り)						9/17東日新聞		
ジュウガツザクラ(花便り)						9/18東日新聞		
		ハロウィンを楽しもう	9/26～10/29		12	9/28東日新聞	9/29中日新聞	
バラ(花便り)						9/28東日新聞		
		おもちゃかぼちゃに顔を描いてみよう	10/9		13			
		ハロウィンの寄せ植え	10/21		14			
	サガリバナ(赤)(花便り)					10/17東日新聞		
	サガリバナ(白)(花便り)					10/18東日新聞		
	スミレ(花便り)					10/19東日新聞		
	センナリバナナ(花便り)					10/20東日新聞		
	ディコリスンドラ・デルシフロラ(花便り)					10/21東日新聞		
	ニンファエア(花便り)					10/23東日新聞		
ヒガンバナ(花便り)						10/24東日新聞		
	ピンクジンジャー(花便り)					10/25東日新聞		
	メディオピクタ(花便り)					10/26東日新聞		
コスモス①(花便り)						10/27東日新聞		
コスモス②(花便り)						10/28東日新聞		
		青天の下 のんほいパーク秋日和				10/28東日新聞		
		東三菊友会 菊花展	11/1～11/10		15			
オオシマザクラ(花便り)						11/1東日新聞		
バラ'ピンクアイスバーグ'(花便り)						11/2東日新聞		
バラ'ユメ'(花便り)						11/3東日新聞		
バラ'桜霞'(花便り)						11/4東日新聞		
コウシンバラ(花便り)						11/5東日新聞		
バラCV(花便り)						11/6東日新聞		
バラ'エバーゴールド'(花便り)						11/8東日新聞		
バラ'カーディナル'(花便り)						11/9東日新聞		
バラ'カクテル'(花便り)						11/10東日新聞		
バラ'クレナイ'(花便り)						11/11東日新聞		
バラ'サラバンド'(花便り)						11/12東日新聞		

イベント及び見頃の植物の報道発表等一覧表

表2-6

植物(屋外)	植物(温室)	イベント・その他	期間	HP	報道発表	新聞掲載・TV報道など		
バラ'シェエラザード'(花便り)						11/14東日新聞		
バラ'ジェントルハーマイオニー'(花便り)						11/15東日新聞		
		樹木医のこども植物教室	12/2・12/3		16	12/3中日新聞		
		今年も植物園は「クリスマスがいっぱい」	11/18～12/24		17			
		歳末感謝！温室クイズラリー	12/24		18			
バラ'デスティニー'(花便り)						11/16東日新聞		
バラ'ピンク・ラ・セピリアーナ'(花便り)						11/17東日新聞		
バラ'フレンチバヒューム'(花便り)						11/18東日新聞		
ススキ(花便り)						12/1東日新聞		
クレマチス・シルホサ'ジングルベル'(花便り)						12/2東日新聞		
ツツジ(花便り)						12/5東日新聞		
ノコンギク(花便り)						12/6東日新聞		
ユキバツバキ(花便り)						12/7東日新聞		
キンセンカ(花便り)						12/8東日新聞		
		スワッグづくりワークショップ	1/27・1/28		19			
		のんほいパークの門松展示	12/26～1/8		20	12/26東愛知新聞		
		お正月を飾る植物展	1/2～1/14		21			
		今年の干支と七草展示	1/2～1/8		22			
バラ'クレナイ'(花便り)						12/9東日新聞		
バラ'ミスターリンカーン'(花便り)						12/10東日新聞		
		師走ののんほいパークを散策				12/10東日新聞		
サザンカ'タマヒメ'(花便り)						12/12東日新聞		
サザンカ'ツマオリガサ'(花便り)						12/13東日新聞		
ハルサザンカ'ウメガカ'(花便り)						12/14東日新聞		
サザンカ'アキノソライ'(花便り)						12/15東日新聞		
オオデマリ(花便り)						12/16東日新聞		
カエンキセウタ(花便り)						12/17東日新聞		
ツツジ(花便り)						12/18東日新聞		
ツバキ(花便り)						12/19東日新聞		
	ゴクラクチョウカ(花便り)					12/23東日新聞		
	ピンクジンジャー(花便り)					12/24東日新聞		
	ポリポディウム(花便り)					12/26東日新聞		
	アマゾンユリ(花便り)					12/28東日新聞		
	オンシジウム(花便り)					12/29東日新聞		
	カトレア(花便り)					12/30東日新聞		
	デンドロビウム(花便り)					12/31東日新聞		
		のんほいパークで蒸留体験！	2/12		23	2/14 ティーズ		
	チャイニーズハット(花便り)					1/4東日新聞		
	レッドジンジャー(花便り)					1/5東日新聞		
	ラッパバナ(花便り)					1/6東日新聞		
	エビスキア(花便り)					1/7東日新聞		
	キダチチョウセンアサガオ(花便り)					1/8東日新聞		
	クレロデンドロム(花便り)					1/9東日新聞		
	ケストルムエレガンス(花便り)					1/10東日新聞		
	ジャスミンムレクス(花便り)					1/11東日新聞		
	ソラヌム・ウェンドランディ(花便り)					1/12東日新聞		
	バナナ(花便り)					1/14東日新聞		
	パパイア(花便り)					1/15東日新聞		
	ピロステギア(花便り)					1/16東日新聞		
	ブセウデランテムム(花便り)					1/18東日新聞		
	ポリポディウム(花便り)					1/20東日新聞		
		写真さんまい				1/20東日新聞		
	カラタチバナ(花便り)					1/22東日新聞		
	シクラメン(花便り)					1/23東日新聞		
	白梅(花便り)					1/25東日新聞		
	セイシボク(花便り)					1/26東日新聞		
	オモト(花便り)					1/27東日新聞		
	ケストルムエレガンス(花便り)					1/28東日新聞		
	センナリバナ(花便り)					1/29東日新聞		
	ジャスミンムレクス(花便り)					1/30東日新聞		
	パッシフロラ・アラタ(花便り)					1/31東日新聞		
		設楽の巨木展	1/30～2/12		24	1/31東愛知新聞		
	ピタンガ(花便り)					2/1東日新聞		
	ベニサンゴバナ(花便り)					2/2東日新聞		
		オープンガーデン豊橋写真展	2/14～2/25		25	2/1東愛知新聞		
	ルテア(花便り)					2/3東日新聞		
		写真さんまい				2/3東日新聞		

イベント及び見頃の植物の報道発表等一覧表

表2-6

植物(屋外)	植物(温室)	イベント・その他	期間	HP	報道発表	新聞掲載・TV報道など	
		おひなさまの塗り絵しませんか	2/10・2/17		26	2/6東日新聞	
		みんなで作ろう！楽しいひな祭り	2/22～3/3		27		
		樹木医のこども植物教室	3/23・3/24		28	2/25東日新聞	
		のんほいパークでガーデニング	4/19・4/26		29	3/29東日新聞	
カワヅザクラ(花便り)						2/24東日新聞	
マンサク(花便り)						2/25東日新聞	
カンアオイ(花便り)						2/26東日新聞	
		のんほいパーク 屋外植物園を散策				2/27東日新聞	
ツバキ・ロゼフローラ(花便り)						2/29東日新聞	
ツバキ・香妃(花便り)						3/1東日新聞	
バラ・アイスバーグ(花便り)						3/2東日新聞	
バラ・ブライダルティアラ(花便り)						3/3東日新聞	
カロライナジャズミン(花便り)						3/5東日新聞	
ハナモモ・カンパク(花便り)						3/6東日新聞	
フキノトウ(花便り)						3/7東日新聞	
ポピー(花便り)						3/8東日新聞	
マンサク①(花便り)						3/9東日新聞	
マンサク②(花便り)						3/10東日新聞	
		驚きの描写力、野外植物園				3/11東日新聞	
サンシュユ(花便り)						3/11東日新聞	
ヤブツバキ・黒龍(花便り)						3/12東日新聞	
クリスマスローズ(花便り)						3/13東日新聞	
斑入りジンチョウゲ(花便り)						3/14東日新聞	
斑入りユキヤナギ(花便り)						3/15東日新聞	
エリカ(花便り)						3/16東日新聞	
ボケ東洋錦(花便り)						3/17東日新聞	
ハナモモ源平(花便り)						3/19東日新聞	
ヒメサザンカ交雑種(花便り)						3/20東日新聞	
アイスランドポピー(花便り)						3/21東日新聞	
カメリア・ベルサイユ(花便り)						3/22東日新聞	
ギョリュウバイ(花便り)						3/23東日新聞	
		つまみ細工展	3/19～3/24		30	3/22東愛知新聞	3/23東日新聞
レンギョウ				60			
ウンナンオウバイ				61			
ダンコウバイ				62			
サンシュユ(花便り)						3/24東日新聞	
シロバナゲンカイツツジ(花便り)						3/25東日新聞	
ジンチョウゲ(花便り)						3/26東日新聞	
ネコヤナギ・ピンク(花便り)						3/27東日新聞	
ハヤトミツバツツジ(花便り)						3/28東日新聞	
ヤブツバキ・月の輪(花便り)						3/29東日新聞	
ユキバタツバキ・太陽(花便り)						3/30東日新聞	
アーモンド(花便り)						3/31東日新聞	

屋外植物	温室植物	イベント・その他	期間	HP	報道発表	新聞等掲載	TV放映
豊橋市を通じた情報提供				62件	30件	244社	1社

独自PRによる情報提供

出版物等	内容	
のんほいパーク新聞	中日新聞(のんほいパーク支援プロジェクト)	植物園の見所等 2014.10月～
東愛知新聞「のんほいパーク特集」	わくわく、ドキドキ「のんほいパーク」	光と風の色彩を求めて(モネスイレン) 7月
フカボリトウカイ	夏の風物詩「ナイトZOO」が今年も開催！	「のんほいの窓」2023年8月号 8月
電子媒体	内容	
インターネット	鉄道情報システム(株)	モネのスイレン開花情報 6/3～
インターネット	鉄道情報システム(株)	フジの開花情報 4/1～
ラジオ「Morning Bセット Doのんほい」	FM豊橋	イベント、見頃案内 通年(月1回)
インターネット(フェイスブック)	豊橋創造大学	イベント、見頃案内 通年
インターネット(Twitter)	のんほいパーク	イベント、見頃案内 通年
インターネット(Instagram)	のんほいパーク植物園	イベント、見頃案内 通年
MESSAGE MAGAZINEポトス なびぼ	ポトス尾張旭・瀬戸版	お出かけ情報(秋特集) 大花壇のコスモス 9月初旬～11月初旬

緑化相談まとめ

表2-7

番号		相談内容	氏名等
1	令和5年4月6日	桜の品種について	電話 女性
2	令和5年4月17日	桜の花びらの数について	電話 女性
3	令和5年4月19日	レモンの幹の腐朽について	電話 女性
4	令和5年5月2日	シロツメクサについて	報道・メディア
5	令和5年5月3日	クロチクの栽培について	電話 男性
6	令和5年5月9日	ハナイカダについて	来園 男性
7	令和5年5月12日	シナノキ、ボダイジュについて	来園 男性
8	令和5年5月12日	クロモジについて	来園 男性
9	令和5年5月13日	エンシュウムヨウランについて	来園 男性
10	令和5年5月13日	キハダについて	電話 男性
11	令和5年5月14日	カラスアゲハの食草について	来園 男性
12	令和5年5月14日	ブルーベリーの植え替えについて	来園 女性
13	令和5年5月17日	シマトネリコについて	来園 男性
14	令和5年5月22日	スギの剪定について	電話 男性
15	令和5年5月27日	食虫植物の育て方	来園 男性
16	令和5年6月18日	青い(インク色)実をつける木について	電話 女性
17	令和5年6月17日	桑の木について	来園 女性
18	令和5年6月20日	植物種の同定(9種)	報道・メディア
19	令和5年7月7日	地域の路傍で見られる帰化植物について	報道・メディア
20	令和5年7月10日	樹木医の資格試験について	電話 男性
21	令和5年7月12日	ムラサキシキブとコムラサキについて	来園 男性
22	令和5年7月25日	ハエトリグサの育てかたについて	来園 女性
23	令和5年8月15日	帰化植物の原産地などについて	報道・メディア
24	令和5年11月3日	ユーカリの育て方	電話 女性
25	令和5年12月3日	クヌギの育て方	来園 女性
26	令和5年12月5日	クロチクについて	報道・メディア

番号		相談内容	氏名等
27	令和5年12月23日	ツツジの管理について他	来園 女性
28	令和5年12月24日	コナラの管理、里山ボランティア活動について	来園 男性
29	令和5年12月26日	シンボルツリーの保護について	来園 男性
30	令和6年1月27日	ユーカリの育て方	来園 女性

1. 植物関連イベント

表2-8

開催日	イベント名	参加人数
4/29、4/30	おじいちゃんお手製 なつかしのおもちゃで遊ぼう	231
5/3～5	ジャイアントバンブーで作る笹舟	679
5/13	花の植付けボランティア	5
5/20	野菜の収穫体験(玉ねぎ)	12
6/3, 4	松ぼっくり釣り	116
6/10, 11	こども植物教室	21
6/10,24	野菜の収穫体験(ジャガイモ)	20
6/17,18	暑さに負けるな！温室クイズラリー	100
7/15	花の植付けボランティア	4
7/21～10/1	ナイトジャングル	28,065
8/5,12	食虫植物ワークショップ	31
8/26	バナナの収穫体験	12
9/3	大花壇の花をおうちで育ててみよう！	50
10/9	おもちゃかぼちゃに顔を描いてみよう	53
10/14,15	こども植物教室	19
10/21,22	ハロウィンの寄せ植え	60
11/3	野菜の収穫体験(サツマイモ)	14
11/11	花の植付けボランティア	8
11/23	松ぼっくり釣り	106
12/2, 3	こども植物教室	8
12/24	歳末感謝！温室クイズラリー	100
1/27	野菜の収穫体験(コールラビ、ルタバガクレマ)	12
1/27, 28	スワッグづくりワークショップ	20
2/10	みんなで飾ろう！かわいいおひなさま	98
2/12	のんほいで蒸留体験！	18
2/17	みんなで飾ろう！かわいいおひなさま	97
2/22	みんなで作ろう！楽しいひな祭り	27
3/10	スワッグづくりワークショップ	7
3/23, 24	こども植物教室	21
合計		30,014

2. 講演・講師

開催日	活動内容	参加人数
5月27日	「トヨッキースクール」二川南校区 小学生 植物教室	21
6月14日	ビジネスパーク(東部中学校)	34
10月13日	校外学習「ドングリや秋の植物」 野依小学校1年生	57
11月3日	中央図書館「大人の趣味講座」園芸のすすめ	13
合計		125

3. 特別展示及び季節感のある展示

表2-8

実施期間	展示名	開催日数
5/9～6/11	意外とかわいい食虫植物の花展(ピロティ通路)	30
5/23～	旬の植物による花手水(命の泉)	30
6/9～6/11	ペンタス・ジニアなどの花手水(ピロティ通路)	3
6/27～7/7	孟宗竹の七夕飾り(ピロティ通路)	10
7/4～7/5	ジニアなどの花手水(ピロティ通路)	3
7/4～10/1	ミスト設置(大花壇周り)	79
6/29～9/4	ふるさとの雑木林 六角堂 風鈴設置	58
7/15～7/17	アジサイの花手水(ピロティ通路)	3
7/21～10/1	夜咲く植物の展示(温室内各所)	58
8/1～8/20	食虫植物展(イベントのへや)	19
10/1～10/29	ハロウィンを楽しもう(イベントのへや・スコール～バードパラダイス)	27
11/3～11/5	コスモスの花手水(ピロティ通路)	3
11/14～12/24	クリスマス飾り(憩いのへや・エントランス・水草のへや・スコール～バードパラダイス)	36
12/26～1/8	門松設置(各門)	10
1/2～1/14	お正月を飾る植物展(イベントのへや)	13
1/2～1/8	春の七草展示(憩いのへや)	7
2/22～3/3	みんなで作ろう! 楽しいひな祭り(憩いのへや)	10
合計		399

植物園ガイド(解説サービス)の実績

表2-9

依頼(予約)に より随時開催	温室ツアーガイド	
	利用人数	利用団体等
5月31日	26	豊田市 花山寿会
8月26日	6	「バナナの収穫体験」後の希望者(30分)
9月13日	13	バングラデシュ国立動物園職員他(15分)
11月13日	3	上野動物園施設管理視察
合計	48	
依頼(予約)に より随時開催	屋外植物ツアーガイド	
	利用人数	利用団体等
合計	0	

依頼(予約)に より随時開催	樹木医の植物ガイド(有料)大人500円、小中学生100円		
	利用人数		
4月2日(日)	4	700	屋外
4月11日(火)	3	1500	屋外
4月19日(水)	2	1000	屋外
6月23日(金)	23	11500	屋外(雨天時は温室)
9月17日(日)	4	700	屋外
12月23日(土)	1	500	屋外
1月4日(木)	3	1100	屋外
1月26日(金)	17	8500	温室
合計	57		

見頃の植物の ワンポイントガイド	ボランティアガイドによる屋外植物案内		
	実施日数	利用人数	備考
4月	7	70	
5月	4	53	
6月	7	132	
7月	10	121	
8月	7	43	
9月	10	173	
10月	9	234	
11月	9	198	
12月	1	14	
1月			
2月	2	24	
3月	8	77	
合計	74	1,139	

表2-10

学校教育・生涯学習等への協力

開催日	活動内容	参加人数
5月27日	「トヨッキースクール」二川南校区 小学生 植物教室	21
5/30～6/1	職場体験:二川中学校2年 男子	2
6月14日	ビジネスパーク(東部中学校)	34
6/6～6/8	職場体験:本郷中学校2年 男子	1
9/20～9/22	職場体験:新城市立千郷中学校 女子	1
10月13日	校外学習「ドングリや秋の植物」野依小学校1年生	57
10/17～10/20	職場体験:中部中学校2年	2
10/31～11/2	職場体験:東部中学校 女子	1
11月3日	中央図書館「大人の趣味講座」園芸のすすめ	13
11/28～11/30	職場体験:牟呂中学校2年 男子	2
合計		134

表2-11

令和5年度 日本植物園協会での活動

開催日	交流内容	場 所	参加人数
5/29～5/31	日本植物園協会総会	高知 牧野植物園	1
10/17～10/18	第4回中部植物多様性保全拠点園連絡会議	富山県中央植物園	1
1月19日	技術者講習会	東山動植物園	1
3/5～3/6	第40回第二分野運営会議	宇治市植物公園	1
		合計	4

経済産業省よりの寄託植物の受入れ

日付	任意放棄の流れ(場所)	種 類	受入れ数量
5月19日	チェコ共和国 → 名古屋税関中部外郵出張所	ハエトリグサ	20
9月4日	台湾→横浜税関 川崎外郵出張所	オペルクリカリュア・パキユプス	4
		合計	24

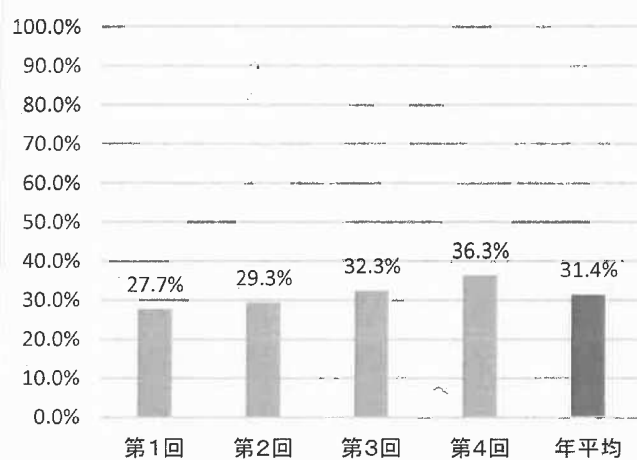
令和5年度 植物園管理人員配置表

表2-12

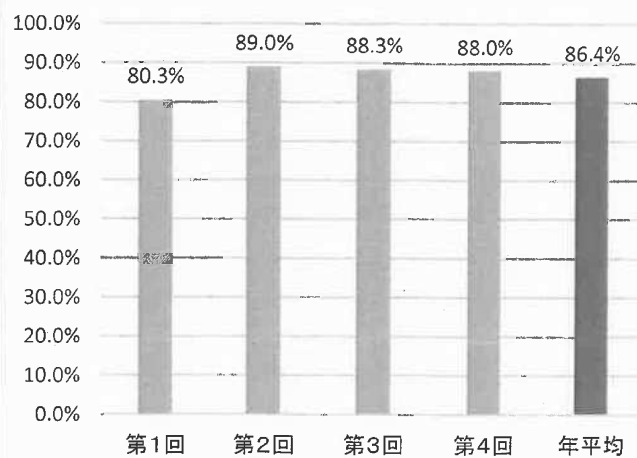
	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
1	土 1 10	月 1 11	木 1 8	土 1 10	火 1 8	金 1 11	1	日 2 8	水 2 7	金 2 8	木 1 6	金 2 5 1
2	日 1 10	火 1 9	金 1 10	日 1 9	水 1 8	土 1 5	2	月 2 10	木 1 8	土 1 9	金 2 11	土 1 9 2
3	月 1 15	水 2 11	土 1 7	月 2 18	木 1 10	日 1 10	3	火 1 9	金 2 11	日 1 8	土 1 6	日 1 6 3
4	火 1 9	木 2 11	日 1 7	火 1 11	金 2 10	月 2 15	4	水 1 8	土 1 9	月 2 15	日 1 7	月 2 15 4
5	水 1 11	金 2 10	月 2 9	水 2 10	土 1 11	火 1 12	5	木 1 5	日 1 8	火 1 12	月 2 11	火 1 11 5
6	木 1 11	土 1 8	火 1 5	木 1 10	日 1 10	水 1 13	6	金 2 5	月 2 17	水 2 9	火 1 5	水 2 10 6
7	金 1 10	日 1 10	水 1 8	金 1 10	月 2 15	木 1 11	7	土 1 5	火 1 8	木 1 7	水 2 8	木 1 11 7
8	土 1 8	月 2 6	木 1 3	土 1 9	火 1 10	金 1 10	8	日 1 7	水 2 13	金 2 7	木 1 10	金 2 10 8
9	日 1 7	火 1 6	金 2 6	日 1 9	水 1 10	土 1 9	9	月 2 6	木 1 9	土 1 9	金 1 9	土 1 8 9
10	月 1 20	水 2 11	土 1 5	月 2 10	木 1 5	日 1 6	10	火 1 5	金 2 11	日 1 9	土 1 12	日 1 9 10
11	火 1 13	木 1 7	日 1 10	火 1 5	金 1 10	月 2 0	11	水 1 4	土 1 7	月 2 14	日 1 5	月 2 10 11
12	水 1 7	金 2 10	月 1 17	水 2 9	土 1 11	火 1 12	12	木 1 8	日 1 5	火 1 9	月 1 8	火 1 11 12
13	木 1 11	土 1 7	火 1 10	木 1 9	日 2 5	水 2 9	13	金 1 4	月 2 14	水 1 8	火 2 16	水 1 6 13
14	金 1 6	日 1 7	水 2 10	金 2 8	月 1 11	木 1 8	14	土 1 8	火 1 4	木 1 9	水 1 11	木 1 6 14
15	土 1 10	月 2 7	木 1 6	土 2 5	火 1 4	金 1 3	15	日 1 8	水 1 4	金 1 9	木 1 10	金 2 6 15
16	日 1 9	火 1 10	金 1 4	日 1 8	水 2 9	土 1 3	16	月 1 7	木 1 5	土 1 10	金 2 6	土 1 9 16
17	月 1 10	水 2 9	土 1 12	月 1 10	木 1 11	日 1 5	17	火 1 6	金 2 6	日 1 9	土 1 9	日 1 7 17
18	火 1 4	木 1 5	日 1 10	火 2 10	金 1 10	月 2 4	18	水 2 4	土 1 10	月 2 18	日 1 9	月 2 5 18
19	水 1 6	金 2 10	月 2 8	水 1 9	土 1 10	火 2 9	19	木 1 5	日 1 7	火 1 10	月 2 18	火 1 7 19
20	木 1 9	土 1 10	火 1 5	木 2 10	日 1 5	水 1 8	20	金 1 9	月 2 17	水 1 9	火 1 5	水 2 10 20
21	金 2 9	日 1 7	水 2 5	金 2 5	月 2 10	木 1 4	21	土 1 9	火 1 10	木 1 5	水 1 10	木 1 7 21
22	土 1 9	月 2 14	木 1 10	土 1 10	火 1 5	金 1 9	22	日 1 7	水 1 5	金 2 8	木 1 9	金 1 11 22
23	日 1 9	火 1 11	金 1 11	日 1 5	水 2 4	土 2 9	23	月 2 8	木 1 5	土 1 8	金 1 12	土 1 10 23
24	月 2 10	水 2 4	土 1 9	月 2 7	木 1 11	日 1 9	24	火 1 5	金 1 8	日 1 11	土 1 9	日 1 10 24
25	火 1 5	木 1 11	日 2 9	火 1 5	金 2 4	月 2 13	25	水 1 5	土 1 10	月 2 14	日 1 9	月 1 9 25
26	水 2 11	金 1 9	月 2 10	水 2 6	土 1 5	火 1 7	26	木 1 8	日 1 8	火 1 11	月 1 10	火 1 11 26
27	木 1 8	土 1 8	火 1 9	木 1 5	日 1 10	水 1 8	27	金 2 7	月 2 15	水 1 7	火 1 8	水 2 10 27
28	金 1 7	日 1 10	水 2 10	金 1 10	月 1 15	木 1 10	28	土 1 5	火 1 10	木 1 8	水 2 9	木 1 10 28
29	土 2 9	月 2 11	木 1 7	土 1 10	火 1 5	金 1 5	29	日 1 7	水 2 7	金 2 13	木 1 5	金 1 5 29
30	日 1 6	火 1 9	金 2 6	日 1 10	水 1 7	土 1 6	30	月 2 13	木 1 10	土 1 10	日 1 12	土 1 10 30
31	水 2 10	月 2 11	木 1 4	月 2 11	木 1 4	土 1 4	31	火 1 9	日 1 10	日 1 10	水 2 6	日 1 9 31
合計	34 279	44 279	39 246	43 273	38 263	37 243	合計	39 214	40 268	40 303	36 263	40 273
(枠内 左:職員数 右:アルバイト数)										3,217	合計	3,688

植物園にかかるアンケート結果

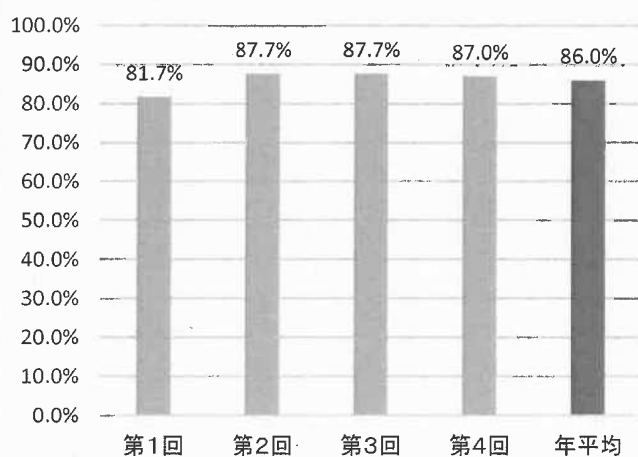
1. 植物園立ち寄り率



2. 温室満足度



3. 大花壇満足度



4. 屋外植物園満足度

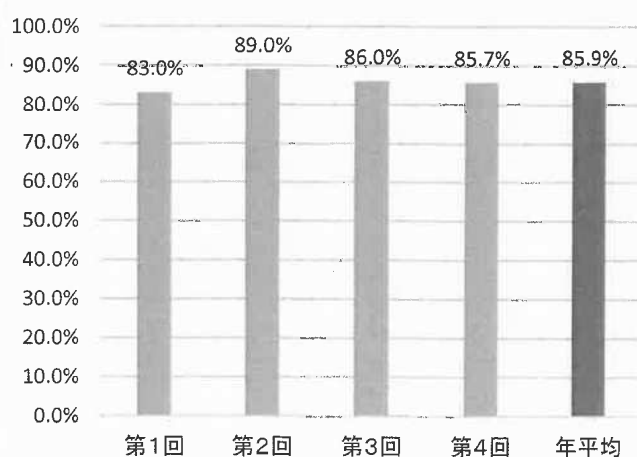


表3-1

樹木の育成管理実績

工種	種別	委託管理		直営管理	計
		予定数量	実施数量	実施数量	実施数量
樹木剪定	幹周 30cm以上60cm未満	0	7	1780	1787
	幹周 60cm以上90cm未満	32	36	360	396
	幹周 90cm以上120cm未満	32	41	220	261
	幹周 120cm以上150cm未満	42	46	0	46
	幹周 150cm以上180cm未満	42	32	0	32
	幹周 180cm以上210cm未満	36	11	0	11
	幹周 210cm以上240cm未満	10	6	0	6
	幹周 240cm以上270cm未満	6	4	0	4
	幹周 270cm以上300cm未満	0	3	0	3
	計	200	186	2,360	2,546
除伐・枯木処理	幹周 30cm以上60cm未満	2	6	8	14
	幹周 60cm以上90cm未満	12	14	0	14
	幹周 90cm以上120cm未満	8	20	0	20
	幹周 120cm以上150cm未満	6	12	0	12
	幹周 150cm以上180cm未満	6	4	0	4
	幹周 180cm以上210cm未満	6	1	0	1
	幹周 210cm以上240cm未満	4	2	0	2
	幹周 240cm以上270cm未満	2	1	0	1
	幹周 270cm以上300cm未満	0	0	0	0
	計	46	60	8	68
除根処理	幹周 30cm以上60cm未満	0	0	1	1
	幹周 60cm以上90cm未満	0	0	0	0
	幹周 90cm以上120cm未満	0	2	0	2
	幹周 120cm以上150cm未満	4	2	0	2
	幹周 150cm以上180cm未満	2	1	0	1
	幹周 180cm以上210cm未満	0	0	0	0
	幹周 210cm以上240cm未満	0	0	0	0
	幹周 240cm以上270cm未満	0	0	0	0
	幹周 270cm以上300cm未満	0	0	0	0
	計	6	5	1	6
低木（寄植え）機械刈り		2,661㎡	2,661㎡	9,383㎡	12,044㎡
外周樹木枝下ろし（m）		0m	0m	2,650m	2,650m
補植（本）		0本	0本	101本	101本

*灌水・施肥等その他日常管理全般は、直営管理として実施した。

園地管理における草本植物等

2024/3/31

展示エリア名		面積(m ²)	種類	点数	植物の概要
園内花壇等	遊園地花壇	450	40	2,700	四季の草花(多年草、低木)
	園地植栽・花壇	375	40	7,450	森みどり事業等で増設した植栽・花壇(1年草)
	園地植栽・花壇	3,975	110	37,083	森みどり事業等で増設した植栽・花壇(多年草・低木)
合計(植物園以外の植栽・花壇)		4,800	190	47,233	(修景プランター鉢100基は含まず)

園地の除草管理 実績

表3-3

除草・芝生 面積

4	施行回数	その1		その2		その3		その4		合 計	
		作 業 区域面積	作業面積	作 業 区域面積	作業面積	作 業 区域面積	作業面積	作 業 区域面積	作業面積	作 業 区域面積	作業面積
肩 掛 け	2回	0㎡	0㎡	813㎡	1,626㎡	1,719㎡	3,438㎡	0㎡	0㎡	2,532㎡	5,064㎡
	3回	6,656㎡	19,968㎡	3,274㎡	9,822㎡	6,923㎡	20,769㎡	279㎡	837㎡	17,132㎡	51,396㎡
	4回	1,457㎡	5,828㎡	1,391㎡	5,564㎡	609㎡	2,436㎡	1,110㎡	4,440㎡	4,567㎡	18,268㎡
	5回	8,421㎡	42,105㎡	8,806㎡	44,030㎡	6,590㎡	32,950㎡	5,459㎡	27,295㎡	29,276㎡	146,380㎡
	6回	0㎡	0㎡	0㎡	0㎡	560㎡	3,360㎡	3,792㎡	22,752㎡	4,352㎡	26,112㎡
計		16,534㎡	67,901㎡	14,284㎡	61,042㎡	16,401㎡	62,953㎡	10,640㎡	55,324㎡	57,859㎡	247,220㎡
ハ ン ド ガ イ ド	2回	1,886㎡	3,772㎡	0㎡	0㎡	0㎡	0㎡	0㎡	0㎡	1,886㎡	3,772㎡
	4回	0㎡	0㎡	791㎡	3,164㎡	0㎡	0㎡	0㎡	0㎡	791㎡	3,164㎡
	5回	3,400㎡	17,000㎡	6,971㎡	34,855㎡	6,216㎡	31,080㎡	0㎡	0㎡	16,587㎡	82,935㎡
	6回	0㎡	0㎡	0㎡	0㎡	0㎡	0㎡	7,836㎡	47,016㎡	7,836㎡	47,016㎡
計		5,286㎡	20,772㎡	7,762㎡	38,019㎡	6,216㎡	31,080㎡	7,836㎡	47,016㎡	27,100㎡	136,887㎡
合計		21,820㎡	88,673㎡	22,046㎡	99,061㎡	22,617㎡	94,033㎡	18,476㎡	102,340㎡	84,959㎡	384,107㎡

(内 芝生面積)

4	施行回数	その1		その2		その3		その4		合 計	
		作 業 区域面積	作業面積	作 業 区域面積	作業面積	作 業 区域面積	作業面積	作 業 区域面積	作業面積	作 業 区域面積	作業面積
肩 掛 け	5回		0㎡	30㎡	150㎡		0㎡		0㎡	30㎡	150㎡
	6回		0㎡		0㎡		0㎡	2,228㎡	13,368㎡	2,228㎡	13,368㎡
計			0㎡	30㎡	150㎡	0㎡	0㎡	2,228㎡	13,368㎡	2,258㎡	13,518㎡
ハ ン ド ガ イ ド	5回		0㎡	6,971㎡	34,855㎡	2,243㎡	11,215㎡		0㎡	9,214㎡	46,070㎡
	6回		0㎡		0㎡		0㎡		0㎡	0㎡	0㎡
計		0㎡	0㎡	6,971㎡	34,855㎡	2,243㎡	11,215㎡	0㎡	0㎡	9,214㎡	46,070㎡
合計		0㎡	0㎡	7,001㎡	35,005㎡	2,243㎡	11,215㎡	2,228㎡	13,368㎡	11,472㎡	59,588㎡

その他	その1	その2	その3	その4	合 計
エアレーション	0㎡	0㎡	0㎡	0㎡	0 ㎡
目土	0㎡	0㎡	0㎡	0㎡	0 ㎡
施肥（芝生）	0㎡	0㎡	0㎡	0㎡	0 ㎡
処理量	20 t	20 t	20 t	20 t	80 t

令和5年度 植栽管理人員配置表

表3-4

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
1	土 1 0	月 1 0	木 1 2	土 1 0	火 1 2	金 1 0	1	日 1 0	水 1 0	月 1 4	木 1 5	金 1 5
2	日 1 0	火 1 1	金 1 0	日 1 0	水 1 0	土 1 5	2	月 1 6	木 1 2	火 1 0	金 1 0	土 1 0
3	月 1 0	水 1 0	土 1 2	月 1 0	木 1 0	日 1 0	3	火 2 0	金 1 0	水 1 0	土 1 3	日 1 3
4	火 1 0	木 1 0	日 1 3	火 1 0	金 1 0	月 1 3	4	水 1 1	土 1 0	木 1 0	日 1 0	月 1 7
5	水 1 0	金 1 1	月 1 8	水 1 0	土 1 0	火 2 0	5	木 2 4	日 1 0	金 1 0	月 1 6	火 1 0
6	木 1 0	土 1 2	火 1 5	木 1 0	日 1 0	水 1 0	6	金 2 5	月 1 0	土 1 0	火 1 4	水 1 0
7	金 1 0	日 1 0	水 1 2	金 1 0	月 1 2	木 1 0	7	土 2 3	火 1 5	日 1 6	水 1 2	木 1 0
8	土 1 2	月 2 13	木 1 6	土 1 0	火 1 0	金 1 0	8	日 3 3	水 1 0	月 1 1	木 1 0	金 1 0
9	日 1 2	火 2 5	金 2 4	日 1 0	水 1 0	土 1 0	9	月 1 4	木 2 3	火 1 8	金 1 3	土 1 2
10	月 1 0	水 1 0	土 1 5	月 1 8	木 1 5	日 1 0	10	火 2 12	金 1 0	水 1 3	土 1 0	日 1 1
11	火 1 0	木 1 3	日 1 0	火 1 5	金 1 0	月 1 0	11	水 2 5	土 1 4	木 1 0	日 1 4	月 1 9
12	水 1 5	金 1 0	月 1 0	水 1 0	土 1 0	火 2 0	12	木 1 0	日 1 4	金 1 0	月 1 0	火 1 0
13	木 1 0	土 1 3	火 1 0	木 1 0	日 1 5	水 1 0	13	金 1 3	月 1 4	土 1 6	火 1 0	水 1 5
14	金 1 5	日 1 3	水 1 0	金 1 2	月 1 0	木 1 0	14	土 1 0	火 1 7	日 1 5	水 1 0	木 1 4
15	土 1 0	月 1 10	木 1 5	土 1 4	火 1 4	金 1 4	15	日 1 0	水 1 8	月 1 0	木 1 0	金 1 5
16	日 1 0	火 1 0	金 1 4	日 1 2	水 1 2	土 1 3	16	月 2 10	木 1 6	火 1 0	金 1 5	土 1 0
17	月 1 7	水 1 0	土 1 0	月 1 0	木 1 0	日 1 0	17	火 1 3	金 1 5	水 1 3	土 1 0	日 1 0
18	火 1 5	木 1 4	日 1 0	火 1 7	金 1 0	月 1 3	18	水 1 3	土 1 0	木 1 0	日 1 0	月 1 13
19	水 1 5	金 1 0	月 1 8	水 1 0	土 1 0	火 1 5	19	木 1 4	日 1 2	金 1 2	月 1 0	火 1 4
20	木 1 0	土 1 1	火 1 5	木 1 0	日 1 5	水 1 0	20	金 1 0	月 1 0	土 1 0	火 1 5	水 1 0
21	金 1 1	日 1 0	水 1 4	金 1 5	月 1 9	木 1 4	21	土 1 0	火 1 0	日 1 0	水 1 0	木 1 2
22	土 1 0	月 2 3	木 1 0	土 1 0	火 1 5	金 1 0	22	日 1 0	水 1 5	月 1 4	木 1 0	金 1 0
23	日 1 0	火 1 0	金 1 0	日 1 5	水 1 3	土 1 0	23	月 1 8	木 1 5	火 2 0	金 1 0	土 1 0
24	月 1 7	水 1 4	土 1 0	月 1 10	木 1 0	日 2 0	24	火 1 4	金 1 3	水 1 0	日 1 0	月 1 0
25	火 1 4	木 1 0	日 1 0	火 1 5	金 1 5	月 1 0	25	水 2 4	土 1 0	木 1 0	日 1 0	月 1 3
26	水 1 0	金 1 0	月 1 7	水 1 4	土 1 5	火 1 4	26	木 1 0	日 1 0	金 1 0	月 2 7	火 1 0
27	木 1 2	土 1 0	火 1 0	木 1 5	日 1 0	水 1 0	27	金 1 0	月 1 4	土 1 0	火 1 2	水 1 0
28	金 2 4	日 1 0	水 1 0	金 1 0	月 1 4	木 1 0	28	土 1 4	火 1 0	日 1 0	水 1 2	木 1 0
29	土 1 0	月 2 7	木 1 2	土 1 0	火 1 6	金 1 5	29	日 1 0	水 1 4	月 1 7	木 1 5	金 1 6
30	日 2 5	火 1 0	金 1 5	日 1 0	水 1 7	土 1 4	30	月 1 4	木 2 0	火 1 0		土 1 0
31		水 1 0		月 1 7	木 1 6		31	火 1 0		水 1 5		日 1 0
合計	32 54	35 60	31 77	31 69	31 75	33 40	合計	41 90	32 71	32 54	30 53	31 69
(枠内 左:職員数 右:アルバイト数)										747	合計	1,137
										アルバイト数		
										390	30 53	31 69

表4-1

令和5年度 収益事業等会計 決算額

(収入の部)

(単位：円)

区 分	決 算 額	内 訳	
特定資産運用収入	90	特定資産	90
便 益 機 材 等 貸 出 収 入	1,023,120	ベビーカー	889,400
		コインロッカー	133,720
雑 収 入	965	受 取 利 息	465
		マ ス ク 代	500
特定資産取崩収入	0		
当 期 収 入 合 計	1,024,175		

(支出の部)

(単位：円)

区 分	決 算 額	人 件 費 支 出	営 業 費 支 出	営 業 管 理 費 支 出	他 会 計 へ の 繰 出 金 支 出	法 人 税 等 支 出
福利厚生費支出	1,000	1,000				
臨時雇賃金支出	47,250	47,250				
賃 借 料 支 出	175,681		175,681			
消耗什器備品費支出	442,200			442,200		
消 耗 品 費 支 出	0			0		
租 税 公 課 支 出	33,300			33,300		
負 担 金 支 出	2,000			2,000		
雑 支 出	990			990		
他会計繰出金支出	151,689				151,689	
法 人 税 等 支 出	106,700					106,700
当 期 支 出 合 計	960,810	48,250	175,681	478,490	151,689	106,700
当 期 収 支 差 額	63,365					
前期繰越収支差額	26,191,108					
次期繰越収支差額	26,254,473					

表4-2

便益機材等貸出業務 内訳

	ベビーカーの貸出（1台：200円）					コインロッカー （売上の40%）	マスク斡旋
	中央門	西門	東門	合計台数	金額		
R4. 4月	171	87	108	366	73,200		-
R4. 5月	263	171	179	613	122,600		50
R4. 6月	118	30	79	227	45,400	28,160	50
R4. 7月	131	44	70	245	49,000		-
R4. 8月	246	82	155	483	96,600		-
R4. 9月	244	90	168	502	100,400	36,240	-
R4. 10月	191	81	124	396	79,200		150
R4. 11月	193	109	155	457	91,400		-
R4. 12月	96	30	46	172	34,400	36,240	-
R5. 1月	155	72	102	329	65,800		200
R5. 2月	121	74	74	269	53,800		-
R5. 3月	189	82	117	388	77,600	33,080	50
計	2118	952	1377	4447	889,400	133,720	500

令和5年度 指定管理事業 決算額

2024/3/31 (単位:円)

(収入)	通常協定分						
		改札管理	植物園管理	園地管理	イベント事業	諸経費	特定資産取得
特定資産運用収入	358,000						358,000
指定管理事業収入	278,000,000						
委託料収入	278,000,000						
園芸講座収入	270,500		270,500				
集客・収益イベント参加収入	1,773,800	0	1,773,800				
事業協力金(募金)収入	47,800			47,800			
豊橋市事業受託収入	0						
自主事業収入	2,092,100						
受取利息	80	80					
雑収入	78,964		78,524			440	
雑収入	79,044						
事業活動収入計	280,529,144						
他会計振替収入(財務活動)	75,844	75,844					
特定資産取崩(投資活動)	1,277,094		1,277,094				
収入計	281,882,082						

(支出)	通常協定分						
		改札管理	植物園管理	園地管理	イベント事業	諸経費	特定資産取得
給料手当支出	47,035,222	16,613,220	21,016,522	9,405,480			
退職給付支出	0						
福利厚生費支出	10,350,709	3,978,783	4,524,850	1,847,076			
臨時雇賃金支出	66,078,802	26,926,679	28,126,047	10,961,241	64,835		
人件費支出計	123,464,733	47,518,682	53,667,419	22,213,797	64,835	0	0
会議費支出	15,405					15,405	
旅費交通費支出	130,000					130,000	
通信運搬費支出	513,533	285,120				228,413	
被服費支出	949,566	357,168	495,152	97,246			
消耗什器備品費支出	0	0	0	0	0	0	
消耗品費支出	5,992,622	961,290	3,451,825	232,260	740,394	606,853	
修繕費支出	6,020,389	1,806,459	3,079,596			1,134,334	
印刷製本費支出	317,150	317,150				0	
燃料費支出	10,422,137		10,043,440			378,697	
光熱水費支出	637,151					637,151	
賃借料支出	3,914,311	2,422,699	99,000			1,392,612	
保険料支出	327,870					327,870	
諸謝金支出	0	0	0			0	
原材料購入費支出	15,952,996		13,366,081	2,586,915			
租税公課支出	12,694,500					12,694,500	
負担金支出	172,950	71,500				101,450	
委託費支出	92,271,133	6,202,678	31,090,455	54,978,000			
雑支出	227,540					227,540	
管理費支出計	150,559,253	12,424,064	61,625,549	57,894,421	740,394	17,874,825	0
事業活動支出計	274,023,986	59,942,746	115,292,968	80,108,218	805,229	17,874,825	0
退職給付引当資産取得支出	6,176,245	1,739,684	3,119,930	1,316,631	0		
特定資産取得支出計	6,176,245	1,739,684	3,119,930	1,316,631			
固定資産取得支出	0						
固定資産取得支出計	0						
投資活動支出計	6,176,245	1,739,684	3,119,930	1,316,631	0	0	0
当期支出計	280,200,231	61,682,430	118,412,898	81,424,849	805,229	17,874,825	0
当期収支差額	1,681,851						
前期繰越収支差額	7,479,341						
次期繰越収支差額	9,161,192						

外部講師等による研修会・講習会及び資格取得の一覧

	区分	タイトル	実施日	参加者数
改札	研修	Webチケット講習 KKday	令和5年6月19日	18 名
	研修	動植物講座 植物編	令和5年6月19日	18 名
	研修	動植物講座 動物編 吉川専門員	令和6年1月29日	19 名
	研修	接遇研修「分かりやすい話し方」(株)インソース	令和6年2月14日	20 名
	研修	実地研修:救命講習(AED)	令和6年2月29日	3 名
	研修	手話研修 あいち聴覚障害者センター	令和6年3月7日	7 名
植物園	資格取得	グリーンアドバイザー資格(更新)	令和6年11月20日	1 名
	職員が講師にて実施			85 名